

Protokół Nr 125/2009
z posiedzenia Zarządu Powiatu Tucholskiego
odbytego w dniu 12 stycznia 2009 r.

Obecni:

Starosta Tucholski- Piotr Mówiński
Wicestarosta Tucholski – Tadeusz Zaborowski
Członek Zarządu- Bogusław Szramka
Członek Zarządu – Piotr Broszkiewicz
Skarbnik Powiatu – Krystyna Siniło
Sekretarz Powiatu – Marek Wolski
Radca Prawny – Agnieszka Toczko
Podinspektor – Krzysztof Szulczyk

Pan Starosta powitał zebranych i otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu Tucholskiego.

1. Zarząd zapoznał się z informacją Przewodniczącej Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o niepełnosprawności dotyczącą zwiększenia stawek dla lekarzy orzekających w Zespole.
2. Starosta poinformował, że w związku ze wzrastającym zagrożeniem dotyczącym częstych wyłączeń prądu, zwłaszcza latem, kiedy jest zwiększone zużycie prądu ze względu na klimatyzację, należy rozważyć kwestię zakupu agregatu prądotwórczego na potrzeby urzędu w celu zabezpieczenia sprzętu i danych. Jest to zalecenie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody.
Został przygotowany kosztorys zakupu i montażu takiego urządzenia. Szacowany koszt to 43 tys. zł. Propozycja lokalizacji tego sprzętu to część budynku, gdzie mieści się geodezja, naprzeciwko wejścia.
Wicestarosta – uważam, że agregat taki powinien się mieścić w budynku głównym. Może zostawić to do czasu jak będzie budynek rozbudowywany i wtedy umieścić to tam, gdzie jest teraz wejście?
Starosta – jest to jedno z istotnych zagrożeń i należałoby to zrobić w najbliższym czasie.
Zarząd wróci do tej sprawy na kolejnym posiedzeniu.
3. W związku z wnioskiem złożonym przez Radną Małgorzatę Oller w sprawie rozważenia możliwości podświetlenia wieżyczki na budynku przy pl. Wolności 23 zostanie skierowane pismo do Dyrektora PUP o rozważenie możliwości i kosztów montażu takiego podświetlenia.
4. W związku ze zbliżającym się terminem wygaśnięcia umowy najmu pomieszczeń Międzywojewódzkiej Spółdzielni Usługowej w Bydgoszczy zostanie skierowane pismo o tym, że Zarząd nie zamierza przedłużać tej umowy. Koszty poniesione przez MSU na remonty zostały rozliczone w czynszu i umowa nie przewiduje dopłaty.
Zarząd przeanalizuje zagospodarowanie pomieszczeń zajmowanych dotychczas przez tą instytucję.
5. W związku ze zmianą kodeksu pracy jesteśmy zobowiązani wyznaczyć osobę, która będzie odpowiedzialna za ochronę przeciwpożarową w urzędzie. Osoba taka musi odbyć specjalne szkolenie w tym zakresie. Chęć przeszkolenia się w tym zakresie i objęcia tych obowiązków wyraził Pan Grzegorz Redlarski.
6. Starosta poinformował, że w najbliższym czasie zostanie zwołane Zgromadzenie Wspólników Spółki „Szpital Tucholski” Sp. z o.o.

Wicestarosta zwrócił uwagę, że dotychczas nie mamy przygotowanej propozycji dotyczącej pozostałych udziałów.

Pani Agnieszka Toczko poinformowała, że dopłaty są możliwe do wysokości dwukrotnej wartości udziałów. Wykup może nastąpić na wniosek udziałowców lub też my możemy złożyć taką propozycję. W takiej sytuacji musiałaby być uchwała Rady określająca zasady nabywania udziałów.

Starosta – czy warto w ogóle podejmować ten temat. Na razie nie będziemy sprzedawać spółki ani podejmować innych działań.

Wicestarosta – proponuję poinformować na Zgromadzeniu, że były głosy w sprawie sprzedaży udziałów i poinformować w jaki sposób może się to odbyć.

Starosta – jeżeli zgłoszą się udziałowcy, którzy chcieliby swoje udziały zbyć, to my jako udziałowiec mamy prawo pierwokupu i byśmy te udziały nabyli.

p. P. Broszkiewicz - na Zgromadzeniu należałoby określić jaka byłaby kolejność korzystania z prawa pierwokupu.

Zarząd ustalił, że na planowanym Zgromadzeniu Wspólników będą reprezentować powiat wszyscy członkowie Zarządu.

7. Starosta poinformował, że dnia 14 stycznia br. odbędzie się uroczysty odbiór budynku DPS po uzyskaniu standaryzacji.
8. W związku z zapisami zawartymi w porozumieniu w sprawie przekazania Zespołu Szkół Leśnych Ministrowi Środowiska Wicestarosta poinformował, że zostały przygotowane następujące dokumenty:

- umowa darowizny dotycząca środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, paliwa, magazynu spożywczego,
- informacja dotycząca stanu środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, wielkości udzielonych pożyczek,

Ponadto należy przygotować umowę użyczenia i złożyć stosowne wnioski u dostawców mediów co do faktur. Należy przyjąć na stan na nowo to całe mienie. Ponadto z internatu korzystają osoby nie będące uczniami oraz są garaże, które wynajmują osoby prywatne. Dyrekcja ZSL powinna te umowy wypowiedzieć, gdyż zgodnie z umową na tym mieniu może być prowadzona tylko działalność związana z edukacją.

Zarząd zdecydował o skierowaniu pisma do Dyrektora ZSL o zakazie prowadzenia na tym mieniu działalności innej niż edukacyjna.

9. Zarząd podjął uchwałę **Nr 125/260/2009** w sprawie upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Licealnych i Agrotechnicznych. Upoważnienie dotyczy administrowania nieruchomościami, na których funkcjonuje ZSL i ZSLiA w okresie od dnia 1 stycznia 2009 r. do dnia 31 grudnia 2009 r. oraz upoważnienia do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności tej jednostki.
10. Wicestarosta poinformował, że na sali przy ZSLiT zostanie położona wykładzina. Musi to być zrobione od razu, bo później nie odniesie to pożądanego skutku. Planowane zakończenie tych prac - do końca stycznia. Zostanie to wykonane ze środków zaplanowanych w budżecie ZSLiT.
11. Zarząd podjął uchwałę **Nr 125/261/2009** w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetu Powiatu Tucholskiego na 2009 r. (4-0-0).
12. W sprawie standaryzacji szpitala Wicestarosta poinformował, że jest potrzeba przygotowania harmonogramu prac. Była w tej sprawie prowadzona rozmowa z p. Wyrąbkiewiczem, który zająłby się przygotowaniem takiego harmonogramu, który mógłby zostać zatwierdzony przez Zarząd Powiatu. Co do dokumentacji, to brak tam informacji o zamontowaniu solarów, ale może to być wykonane później i można uzyskać na to środki z Funduszu Ochrony Środowiska.

Pani Skarbnik poinformowała, że wykup wierzytelności jest możliwy według stopy Wibor. Okres spłaty wynosi 15-20 lat. Środki z tego mogą być również przeznaczone na drogi.

13. Zarząd zdecydował o podpisaniu umowy z p. Zbigniewem Klinickim w wykonanie świadectwa charakterystyki energetycznej dla budynku sali przy ZSLiT na kwotę 10 tys. zł. brutto.

14. Sekretarz poinformował o następujących sprawach:

- zostały rozliczone dotacje,
- odnośnie terminu poboru w miesiącu kwietniu jest sprzeciw Ministerstwa Edukacji Narodowej, gdyż jest to miesiąc, w którym rozpoczynają się matury i to może być problem.
- w sprawie podatku od nieruchomości – zostało to przekazane do Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Zasobami Przyrody,

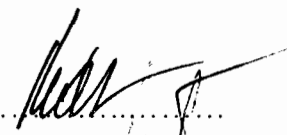
15. Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu powiatu Tucholskiego, który zostanie skierowany na sesję Rady Powiatu Tucholskiego.

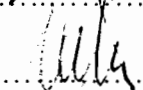
Na tym protokół zakończono.

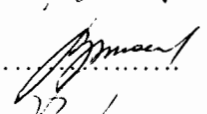
Protokołowała:

Katarzyna Puczyńska

Zarząd Powiatu

Piotr Mówiński 

Tadeusz Zaborowski 

Bogusław Szramka 

Piotr Broszkiewicz 