

Tuchola, dnia 19 października 2016 r.

Pan(i)

.....
.....
.....

Zwołuję XXVII sesję Rady Powiatu Tucholskiego, która odbędzie się w dniu **28 października 2016 r.** (piątek) o godz. **9.00** w sali **312 Starostwa Powiatowego w Tucholi, ul. Pocztowa 7.**

Zawiadomienie niniejsze stosownie do art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.) stanowi podstawę do zwolnienia radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia radnemu brania udziału w pracach Rady Powiatu.

Porządek obrad XXVII sesji Rady Powiatu Tucholskiego:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad – quorum.
3. Zgłaszanie propozycji zmian do porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołów z XXIII, XXIV i XXV sesji Rady Powiatu Tucholskiego.
5. Sprawozdanie z pracy Zarządu w okresie między sesjami..... **3**
6. Składanie zapytań i interpelacji.
7. Informacja Pełnomocnika Wojewody Kujawsko-Pomorskiego ds. Osób Niepełnosprawnych i Rodziny o sytuacji i problemach osób niepełnosprawnych.
8. Informacja o złożonych oświadczeniach o stanie majątkowym..... **11**
9. Funkcjonowanie szkół prowadzonych przez Powiat na podstawie raportu oświatowego za rok szkolny 2015/2016..... **16**
10. Sprawozdanie z realizacji Planu Pracy Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi w roku 2015..... **54**
11. Podjęcie uchwały w sprawie likwidacji Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi **62**
12. Podjęcie uchwały w sprawie likwidacji Powiatowego Zakładu Obsługi..... **64**
13. Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia powiatowej jednostki organizacyjnej „Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi ” oraz nadania jej statutu **66**
14. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Tucholskiego na rok 2016 **71**

15. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub obiektów pływających na rok 2017	76
16. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia stawek opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie na parkingach strzeżonych oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od dyspozycji usunięcia pojazdu na rok 2017	78
17. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań i wysokości środków finansowych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rehabilitację zawodową i społeczną oraz zatrudnianie osób niepełnosprawnych na rok 2016	82
18. Stowarzyszenie Via Natura i jego działalność na rzecz stypendystów – absolwentów ponadgimnazjalnych szkół powiatowych.	
19. Odpowiedzi na zapytania i interpelacje.	
20. Wnioski i oświadczenia radnych.	
21. Zamknięcie sesji.	

***Podpisała: Przewodnicząca Rady Powiatu
Małgorzata Oller***

Sprawozdanie z pracy Zarządu w okresie między sesjami.

I. Zarząd Powiatu Tucholskiego od XXV sesji Rady Powiatu Tucholskiego odbył 5 posiedzeń na których podjął 11 uchwał. W posiedzeniu Zarządu Powiatu w dniu 21 i 29 września br. 4 i 11 października br. uczestniczyli wszyscy Członkowie Zarządu. W posiedzeniu Zarządu Powiatu w dniu 18 października br. nie uczestniczył p. Jerzy Kowalik Członek Zarządu.

II. Posiedzenie Zarządu Powiatu 21.09.2016 r.

1. Zarząd podjął uchwałę **Nr 85/233/2016** w sprawie ustalenia standardów zimowego utrzymania dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Tucholi w sezonie zimowym 2016/2017 (3-0-0).
2. Zarząd zapoznał się z opinią Komisji Rewizyjnej wypracowaną na posiedzeniu w dniu 13 września 2016 roku.
3. Zarząd zapoznał się z opiniami Komisji Finansów i Gospodarki Rady Powiatu Tucholskiego wypracowanymi na posiedzeniu w dniu 13 września 2016 roku.
4. Zarząd zapoznał się z opiniami Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Rady Powiatu Tucholskiego wypracowanymi na posiedzeniu w dniu 14 września 2016 roku.
5. Zarząd zapoznał się z opiniami Komisji Polityki Społecznej i Zdrowia Rady Powiatu Tucholskiego wypracowanymi na posiedzeniu w dniu 15 września 2016 roku.
6. Zarząd zapoznał się z opiniami Komisji Finansów i Gospodarki Rady Powiatu Tucholskiego wypracowanymi na posiedzeniu w dniu 15 września 2016 roku.
7. Zarząd zapoznał się z wnioskami Komisji Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej wypracowanymi na posiedzeniu w dniu 13 września 2016 roku.
8. Zarząd podjął uchwałę **Nr 85/234/2016** w sprawie sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektu „Programu współpracy Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie na 2017 rok” (3-0-0). Zarząd postanowił przeprowadzić w terminie od 22 września 2016 r. do 14 października 2016 r. konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego dotyczące projektu „Programu współpracy Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok”. Konsultacje będą prowadzone w formie przyjmowania uwag za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres promocja@tuchola.pl lub pisemnie w wersji papierowej na adres: Starostwo Powiatowe w Tucholi, Wydział Rozwoju Lokalnego i Funduszy Europejskich, ul. Poczтовая 7, 89-500 Tuchola.

9. Zarząd podjął uchwałę **Nr 85/235/2016** w sprawie wprowadzenia regulaminu komisji przetargowej oraz udzielania zamówień publicznych, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro (3-0-0).
10. Zarząd podjął uchwałę **Nr 85/236/2016** w sprawie powierzenia wykonywania czynności związanych z przygotowaniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego (3-0-0). Zarząd postanowił powierzyć wykonywanie wszystkich czynności związanych z przygotowaniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w „Regulaminie komisji przetargowej oraz udzielania zamówień publicznych, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro” stanowiącym Załącznik do Uchwały Nr 85/235/2016 Zarządu Powiatu Tucholskiego z dnia 21 września 2016 r. Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Tucholskiego – Panu Michałowi Mróz, a w razie jego nieobecności Wicestarście Tucholskiemu – Panu Zenonowi Poturalskiemu. Czynności związane z przygotowaniem postępowań obejmują w szczególności: zatwierdzanie wniosków o wszczęcie procedury w sprawie zamówienia publicznego, wyrażanie zgody na wszczęcie postępowania z pominięciem terminów określonych w § 1 ust. 1 ww. regulaminu oraz podpisywanie oświadczeń o rezygnacji z udzielania zamówień lub wstrzymaniu wszczęcia procedury udzielania zamówień publicznych.
11. Zarząd po uzyskanych wyjaśnieniach od p.o. Kierownika Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi i p. Kierownik

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi jednorazowo upoważnił Panią Katarzynę Krebs-Kłosowską p.o. Kierownika Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi do zawarcia niezbędnej umowy zlecenia z psychologiem na czas określony od dnia 21 września 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.

12. Zarząd zapoznał się z zawiadomieniem Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie wymierzenia kary pieniężnej za nieterminowe złożenie Marszałkowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego zbiorczego zestawienia danych o rodzajach i ilości odpadów, o sposobach gospodarowania nimi oraz o instalacjach i urządzeniach służących do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów za rok sprawozdawczy 2012. Zarząd kieruje ww. pismo do Rady Prawnego celem zajęcia stanowiska w sprawie.

III. Posiedzenie Zarządu Powiatu 29.09.2016 r.

13. Zarząd podjął uchwałę **Nr 86/237/2016** w sprawie zmian budżetu Powiatu Tucholskiego na rok 2016 (3-0-0).
14. Zarząd przychylił się do prośby Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej w Zielonce i wyraził zgodę na przedłużenie do 31 października br. terminu realizacji umowy z dnia 27 czerwca 2016r., dot. udzielenia pomocy finansowej jednostce na zakup aparatów ochrony dróg oddechowych. W powyższej sprawie zostanie przygotowany aneks do umowy z dnia 27 czerwca 2016 r.
15. Zarząd zapoznał się z informacją przekazaną przez p. Starostę, że Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Tucholi przychylił się do prośby Powiatu Tucholskiego i wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego - samochód osobowy marka Skoda Fabia 6Y, rok produkcji 2003 wraz z wyposażeniem. Samochód wykorzystywany będzie do obsługi jednostek organizacyjnych Powiatu Tucholskiego i Starostwa Powiatowego. Przekazanie składnika majątku ruchomego nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego pomiędzy Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego w Tucholi a Powiatem Tucholskim.

IV. Posiedzenie Zarządu Powiatu 04.10.2016 r.

16. Zarząd podjął uchwałę **Nr 87/238/2016** w sprawie cofnięcia powierzenia pełnienia obowiązków Kierownika Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi (3-0-0). W związku z przedłożonym przez p. Katarzynę Krebs-Kłosowską zwolnieniem lekarskim, Zarząd postanowił cofnąć z dniem 4 października 2016 r. powierzenie pełnienia obowiązków Kierownika Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi Pani Katarzynie Krebs-Kłosowskiej (pracownikowi Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi).
17. Zarząd podjął uchwałę **Nr 87/239/2016** w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Kierownika Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi (3-0-0). Zarząd postanowił powierzyć pełnienie obowiązków Kierownika Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi Pani Monice Paś (pracownikowi Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi), za jej zgodą, od dnia 4 października 2016 r. do czasu wyłonienia kierownika jednostki w drodze konkursu, nie dłużej jednak niż do dnia 31 października 2016 r.
18. Zarząd po zapoznaniu się z prośbą p. dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tucholi o nieodpłatne przekazanie dziesięciu zestawów komputerowych, które nie będą użytkowane przez Starostwo, jednogłośnie wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie dziesięciu zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem, które zostały wcześniej wycofane z użytku Starostwa ze względu na brak możliwości dalszego wykorzystywania ww. sprzętu w realizacji zadań związanych z działalnością jednostki. Przekazanie sprzętu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego pomiędzy Powiatem Tucholskim a Zespołem Szkół Ogólnokształcących.
19. Zarząd po zapoznaniu się z prośbą p. dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tucholi o nieodpłatne przekazanie komputerów dla potrzeb działalności statutowej placówki, jednogłośnie wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie pięciu zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem, które zostały wcześniej wycofane z użytku Starostwa ze względu na brak możliwości dalszego wykorzystywania ww. sprzętu w realizacji zadań związanych

z działalnością jednostki. Przekazanie sprzętu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego pomiędzy Powiatem Tucholskim a Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną.

20. Członkowie Zarządu upoważnili Starostę Tucholskiego do podpisania w imieniu Zarządu Powiatu Tucholskiego upoważnienia dla p. Grzegorza Redlarskiego podinspektora Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Tucholi do reprezentowania Powiatu Tucholskiego podczas odbioru inwestycji polegającej na remoncie dachu w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi.
21. Zarząd zapoznał się z prośbą mieszkańców Sołectwa Lipowa o zabezpieczenie w budżecie Powiatu na 2017 rok środków finansowych z przeznaczeniem na kontynuację budowy chodnika w miejscowości Lipowa. Zarząd wzorem lat ubiegłych przewiduje zabezpieczenie w projekcie budżetu Powiatu środków na współfinansowanie „zadań chodnikowych”. Jednak to Gminy, finansujące zakup materiału do tych zadań, wskazują miejsca ich realizacji. Zarząd zdecydował, że przekaze niniejszy wniosek, z sugestią przeznaczenia do realizacji, Wójtowi Śliwic.

V. Posiedzenie Zarządu Powiatu 11.10.2016 r.

22. Zarząd podjął uchwałę **Nr 88/240/2016** w sprawie wyrażenia zgody na rozwiązanie umowy o pracę z Dyrektorem Powiatowego Zakładu Obsługi w Tucholi (3-0-0). Zarząd, w związku z wnioskiem złożonym przez Panią Marię Bocianiak w dniu 21 września br., postanowił rozwiązać umowę o pracę z Panią Marią Bocianiak Dyrektorem Powiatowego Zakładu Obsługi w Tucholi za porozumieniem stron z dniem 30 grudnia 2016 r.
23. Zarząd podjął uchwałę **Nr 88/241/2016** w sprawie zrzeczenia się odszkodowania (3-0-0). Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem Burmistrza Tucholi o zrzeczenie się przez Powiat Tucholski w całości odszkodowania za nieruchomości, które na mocy decyzji BD.6740.TUCH.73.2016.MŚ Starosty Tucholskiego z dnia 22 lipca 2016 r. o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej polegającej na przebudowie ulic Pocztowej i Dworcowej w Tucholi stały się własnością Gminy Tuchola oraz biorąc pod uwagę stan faktyczny i prawny, a także interes społeczny i gospodarczy planowanej inwestycji postanowił zrzec się należnego Powiatowi Tucholskiemu odszkodowania.

24. Zarząd podjął uchwałę **Nr 88/242/2016** w sprawie zmian budżetu Powiatu Tucholskiego na rok 2016 (3-0-0).
25. Zarząd po zapoznaniu się z pismem p. Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi informującym, że placówka otrzymała prośbę Stowarzyszenia Rodziców Dzieci Specjalnej Troski w Tucholi dot. wyrażenia przez Powiat Tucholski zgody na zakupienie przez Warsztaty Terapii Zajęciowej pralki o wartości 1.000,00 zł, wyraził zgodę na zakupienie przez Warsztaty Terapii Zajęciowej ww. sprzętu. Zgodnie z § 19 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej stowarzyszenie za zgodą Powiatu może wydatkować nie więcej niż 3% środków Funduszu przeznaczonych na pokrycie rocznych kosztów działalności na niezbędną wymianę zużytego wyposażenia warsztatu lub jego dodatkowe wyposażenie. Obecny Preliminarz rocznych wydatków WTZ na 2016 rok zakłada maksymalną kwotę na doposażenie wynoszącą 9.000,00 zł w tym ze środków Funduszu 8.100,00 zł (1,27%) tak więc zakupienie pralki nie przekroczy wskazanych kwot.
26. Zarząd postanowił wystąpić do Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Tucholi z prośbą o możliwość zaprzestania wykonywania prac związanych z harmonogramem prac ppoż. wynikających z postanowienia Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu nr WZ-5595/338/09 z dnia 25 listopada 2009 roku dotyczącego wyrażenia zgody na spełnienie wymagań w zakresie bezpieczeństwa pożarowego w budynku Domu Dziecka. Zarząd prośbę uzasadnia tym, że ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wskazuje, iż od dnia 1 stycznia 2021 roku placówki opiekuńczo – wychowawcze przestaną funkcjonować w takiej formie jak dotychczas. Nie będzie już placówek 30-osobowych. Powiat Tucholski podjął działania i planuje rozpocząć w 2017 roku budowę dwóch placówek opiekuńczo - wychowawczych czternastoosobowych, w dwóch gminach powiatu. Nowopowstałe domy będą przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz dostosowane do wymogów przeciwpożarowych. Obecny budynek mieszczący się przy ul. Kościuszki 16 zostanie przeznaczony na inne cele związane z działalnością powiatu. Planuje się aby w tym budynku mieściły się instytucje

pomocy społecznej. W związku z powyższym budynek będzie musiał ulec przebudowie i dostosowaniu gwarantującemu przystosowanie do funkcjonowania tych instytucji i korzystania z nich przez osoby niepełnosprawne.

27. Zarząd zdecydował wystąpić do Przewodniczącej Rady Powiatu Tucholskiego z wnioskiem o zwołanie sesji Rady Powiatu Tucholskiego, w trybie § 12 ust. 6 Statutu Powiatu Tucholskiego. Zarząd proponuje zwołanie sesji dnia 13 października 2016 roku, godz. 15⁰⁰, w sali 312 Starostwa Powiatowego w Tucholi. Wniosek o zwołanie sesji spowodowany jest koniecznością podjęcia uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Tucholskiego na rok 2016 oraz uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Tucholskiego na lata 2016-2024, w związku z otrzymaną z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji promesą na zadanie pod nazwą „Remont drogi powiatowej Nr 1013C relacji Sławęcín – Wieszczyce od km 2+500 do km 4+930”.
28. Zarząd po zapoznaniu się z prośbą Zastępcy Dyrektora Departamentu Nadzoru Właścicielskiego, Transportu i Cyfryzacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego o przesłanie deklaracji wstępnego udziału w projekcie „Budowa i rozwój regionalnego systemu dostępności i wymiany elektronicznych usług medycznych w województwie kujawsko-pomorskim” zdecydował o podpisaniu deklaracji wstępnego uczestnictwa w ww. projekcie. Zarząd do uczestnictwa w projekcie zgłosi Szpital Tucholski (jednostkę ochrony zdrowia), dla którego jesteśmy organem prowadzącym. Deklaracja zobowiązuje jednostkę do uczestniczenia w pracach przygotowawczych mających na celu określenie potrzeb jednostki odnośnie planowanych projektów i udziału w planowanej analizie. Jednostka deklarując udział w projekcie nie ponosi żadnych kosztów i na tym etapie może zrezygnować z dalszego uczestnictwa nie podpisując stosownego porozumienia. Deklarację należy przesłać do dnia 12 października 2016 r.
29. Zarząd przychylił się do prośby p. Dyrektor Domu Dziecka w Tucholi i wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego - samochód osobowy marka Skoda Fabia 6Y, rok produkcji 2003 wraz z wyposażeniem. Samochód wykorzystywany będzie do bieżącej obsługi Domu Dziecka w Tucholi m.in. do dowożenia wychowanków na konsultacje lekarskie, do specjalistycznych

ośrodków wsparcia a także na urlopowanie dzieci w placówce. Przekazanie składnika majątku ruchomego nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

VI. Posiedzenie Zarządu Powiatu 18.10.2016 r.

30. Zarząd podjął uchwałę **Nr 89/243/2016** w sprawie zmian budżetu Powiatu Tucholskiego na rok 2016 (2-0-0).

Zarząd Powiatu Tucholskiego

**Informacja Przewodniczącej Rady Powiatu
o złożonych oświadczeniach majątkowych radnych**

Na podstawie art. 25 c ust. 12 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. Zm.) podmiot dokonujący analizy oświadczeń majątkowych w terminie do dnia 30 października każdego roku przedstawia radzie powiatu informację o:

- 1) osobach, które nie złożyły oświadczenia majątkowego lub złożyły je po terminie,
- 2) nieprawidłowościach stwierdzonych w analizowanych oświadczeniach majątkowych wraz z ich opisem i wskazaniem osób, które złożyły nieprawidłowe oświadczenia,
- 3) działaniach podjętych w związku z nieprawidłowościami stwierdzonymi w analizowanych oświadczeniach majątkowych.

W związku z powyższym przedstawiam informację o złożonych na moje ręce oświadczeniach majątkowych.

Oświadczenia majątkowe za rok 2015 złożyło 16 Radnych w terminie określonym w art. 25 c ust. 4 tejże ustawy tj. do 30 kwietnia 2016 r.

Podczas przeprowadzonej analizy oświadczeń majątkowych nie stwierdzono nieprawidłowości.

Oświadczenia majątkowe 16 Radnych zostały przekazane do Urzędu Skarbowego w Tucholi w dniu 12 maja 2016 r.

W dniu 24 czerwca 2016 r. wpłynęło pismo od Naczelnika Urzędu Skarbowego w Tucholi z informacją o wstępnej weryfikacji oświadczeń majątkowych i stwierdzonych w nich nieprawidłowościach. W związku z powyższym Radni złożyli korekty, które zostały przekazane 29 czerwca 2016 r. do Urzędu Skarbowego w Tucholi.

*Przygotowała: Przewodnicząca Rady Powiatu
Małgorzata Oller*

INFORMACJA O ZŁOŻONYCH OŚWIADCZENIACH MAJĄTKOWYCH

Zgodnie z art. 25 c ust. 12 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016r. poz. 814 j.t.) informuję, że do Starosty Tucholskiego oświadczenia majątkowe zostały złożone w oparciu o art. 25 c ust. 3 pkt 3 ustawy przez:

1. Pracowników Starostwa Powiatowego w Tucholi:

- 1/ Pana Zenona Poturalskiego- Wicestarostę Tucholskiego
- 2/ Pana Jerzego Kowalika – Członka Zarządu Powiatu Tucholskiego
- 3/ Pana Macieja Korde – Sekretarza Powiatu
- 4/ Panią Zofię Reszka – Naczelnika Wydziału Budownictwa i Komunikacji
- 5/ Panią Zofię Łaczką – Skarbnika Powiatu
- 6/ Panią Ewelinę Wiecką – Kierownika Referatu Komunikacji
- 7/ Panią Alicję Biesek – Podinspektora Referatu Komunikacji
- 8/ Pana Ryszarda Rybaka - Podinspektora Referatu Komunikacji
- 9/ Pana Macieja Śmieszek – Kierownika Referatu Budownictwa
- 10/Pana Jerzego Szwankowskiego – Naczelnika Wydziału Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Zasobami Przyrody
- 11/Pana Stanisława Rzepińskiego - Zastępcę Naczelnika Wydziału Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Zasobami Przyrody

2. Kierowników Jednostek Organizacyjnych Powiatu, Dyrektorów Szkół oraz Nadleśniczych:

- 1/ Panią Katarzynę Bronikowską- Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wysokiej
- 2/ Panią Marię Bocianiak – Dyrektora Powiatowego Zakładu Obsługi w Tucholi
- 3/ Panią Annę Toby – Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi
- 4/ Panią Annę Liegmann- Dyrektora Domu Dziecka w Tucholi
- 5/ Panią Aleksandrę Myszkę – Kierownika Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie
- 6/ Pana Bogdana Ryla – Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi
- 7/ Panią Renatę Gramowską – Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Tucholi
- 8/ Panią Mariolę Pawelską – Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Śliwicach
- 9/ Pana Witolda Smoczyka –Dyrektora Tucholskiego Centrum Edukacji Zawodowej w Tucholi
- 10/ Panią Urszulę Piotrowską- Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tucholi
- 11/ Pana Jerzego Kornasia- Dyrektora Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Tucholi
- 12/ Pana Tomasza Okrzyńskiego – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Tucholi
- 13/ Pana Jarosława Słoma – Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi
- 14/ Pana Ireneusza Wesołowskiego – Dyrektora Zespołu Szkół Licealnych i Agrotechnicznych w Tucholi
- 15/ Panią Lucynę Karnowską – Kierownika Zakładu Aktywności Zawodowej w Tucholi
- 16/ Pana Piotra Kasprzyka – Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzebciny
- 17/ Pana Adama Wendę – Nadleśniczego Nadleśnictwa Zamrzenica
- 18/ Pana Ryszard Chirrek- Nadleśniczego Nadleśnictwa Woziwoda
- 19/ Pana Jarosława Łyskawa– Nadleśniczego Nadleśnictwa Tuchola

3. Pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Tucholi:

- 1/ Panią Henrykę Dziurzyńską- Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Tucholi
- 2/ Panią Jadwigę Łyczywek – Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Tucholi
- 3/ Panią Renatę Jeneralską – Głównego księgowego
- 4/ Panią Iwonę Muziol-Pollok– Inspektora powiatowego
- 5/ Panią Barbarę Świetlik- Inspektora powiatowego
- 6/ Panią Anetę Wegner- Inspektora powiatowego
- 7/ Panią Iwonę Kapanka – Referenta ds. rejestracji
- 8/ Panią Hannę Górka- Referenta ds. rejestracji
- 9/ Panią Anetę Chrostowską – Referenta ds. rejestracji.

Oświadczenia majątkowe złożone zostały w terminie określonym w art. 25 c ust. 4 i 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, za wyjątkiem Pana Piotra Kasprzyka, który złożył oświadczenie w dniu 4 maja 2016r. po pisemnym wezwaniu go do złożenia oświadczenia.

Analiza oświadczeń nie wykazała błędów w ich wypełnieniu.

W dniu 23 czerwca 2016r. do Starostwa Powiatowego w Tucholi wpłynęło pismo od Naczelnika Urzędu Skarbowego w Tucholi z informacją o wstępnej weryfikacji oświadczeń majątkowych i stwierdzonych w nich nieprawidłowościach. W związku z powyższym pracownicy złożyli korekty oświadczeń, które zostały przekazane w dniu 1 lipca 2016r. do Urzędu Skarbowego w Tucholi.

Ponadto w dniu 26 września 2016r. oświadczenie majątkowe złożyła Pani Katarzyna Krebs-Kłosowska w związku z powierzeniem jej obowiązków Kierownika Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi oraz w dniu 29 września 2016r. oświadczenie majątkowe złożył Pan Paweł Krzyżanowski w związku z objęciem stanowiska Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi.

***Podpisał z upoważnienia Starosty
Maciej Korda – Sekretarz Powiatu***



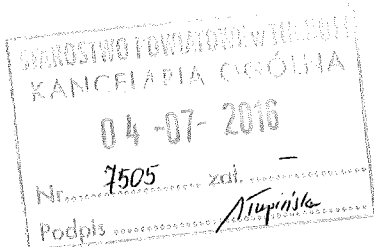
**NACZELNIK
URZĘDU SKARBOWEGO
W TUCHOLI**

*Pani M. Oller
04.07.2016*

Tuchola, dnia 04. lipca 2016 r.

0418-APKP.4027.18.2016

BA 14006/2016



**Przewodniczący
Rady Powiatu Tucholskiego**

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Tucholi na podstawie art. 25c ust. 7 i 12 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2015r., poz. 1445 ze zm.) przekazuje informację z przeprowadzonej weryfikacji oświadczeń majątkowych według stanu na dzień 31.12.2015r.

Do tutejszego Urzędu wpłynęło 16 oświadczeń majątkowych oraz 6 korekt uzupełniających lub poprawiających oświadczenia majątkowe. Oświadczenia zostały złożone w terminie.

Przeprowadzona analiza złożonych oświadczeń majątkowych nie dała na dzień sporządzenia informacji podstaw do zastosowania art. 25c ust.9 cyt. ustawy.

NACZELNIK
Urzędu Skarbowego
Janusz Kaźmierski



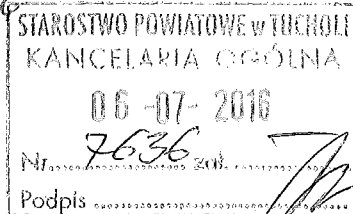
**NACZELNIK
URZĘDU SKARBOWEGO
W TUCHOLI**

*Pan Starosta
06.07.2016*

Tuchola, dnia *05* lipca 2016 r.

0418-APKP.4027.8.2016

BA 1419412016



R. D. Siciński

Starosta Tucholski

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Tucholi na podstawie art. 24h ust. 7 i 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. 2015r., poz. 1445 ze zm.) przekazuje informację z przeprowadzonej weryfikacji oświadczeń majątkowych według stanu na dzień 31.12.2015r.

Do tutejszego Urzędu wpłynęło 39 oświadczeń majątkowych oraz 9 korekt uzupełniających lub poprawiających oświadczenie majątkowe. Oświadczenia zostały złożone w terminie. Ponadto oświadczenia majątkowe Pana Piotra Kasprzyk, Pani Zofii Łackiej oraz Pana Jarosława Łyskawa zostały przesłane zgodnie z właściwością miejscową.

Przeprowadzona analiza złożonych oświadczeń majątkowych nie dała na dzień sporządzenia informacji podstaw do zastosowania art. 24h ust.9 cyt. ustawy.

[Faint stamp and signature]



RAPORT OŚWIATOWY

ZA ROK SZKOLNY 2015/2016

POWIAT TUCHOLSKI

październik 2016r.



Spis treści

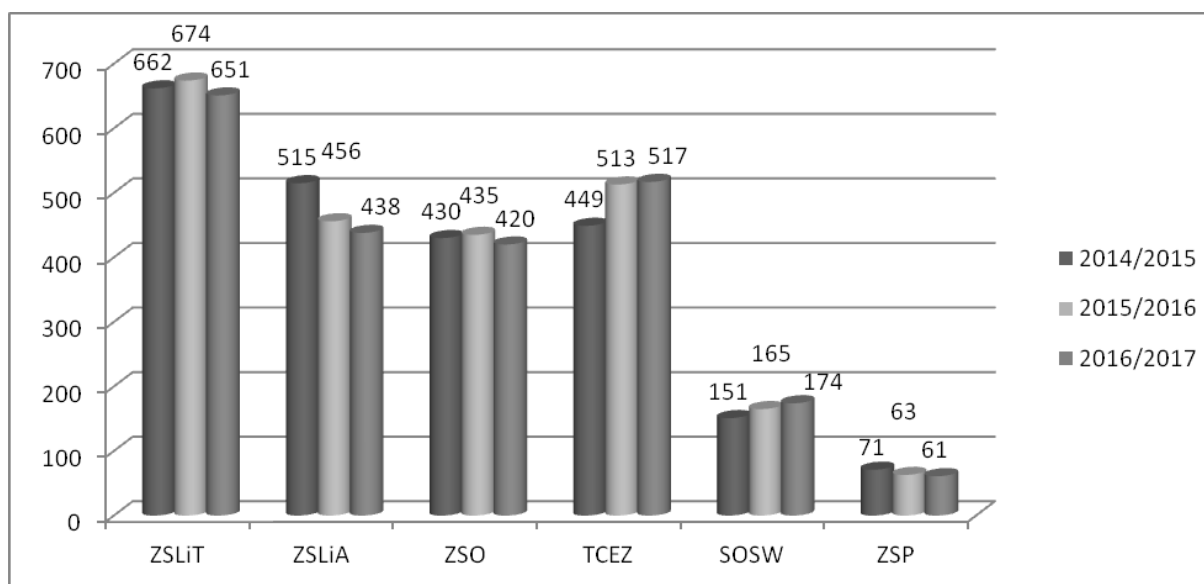
1. DYNAMIKA NABORU	4
1.1. LICZBA UCZNIÓW W POSZCZEGÓLNYCH SZKOŁACH	5
1.2. ZESTAWIENIE LICZBY ODDZIAŁÓW	5
1.3 LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH W PROCESIE REKRUTACJI DO SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W LATACH 2015-2016 (technika, liceum)	7
2. WYNIKI EGZAMINÓW W SZKOŁACH PUBLICZNYCH.....	8
2.1. ZDAWALNOŚĆ EGZAMINU MATURALNEGO W SZKOŁACH PUBLICZNYCH.	8
2.2. ŚREDNIE WYNIKI EGZAMINU MATURALNEGO W SZKOŁACH PUBLICZNYCH.	9
2.3. ZDAWALNOŚĆ EGZAMINÓW ZAWODOWYCH.	9
2.4. WYNIKI EGZAMINU GIMNAZJALNEGO	12
3. OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW	13
4. EWALUACJA WEWNĘTRZNA SZKÓŁ, BADANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA	14
4.1. ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. BARTŁOMIEJA NOWODWORSKIEGO W TUCHOLI	14
4.2. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I AGROTECHNICZNYCH IM. LEONA JANTY – POŁCZYŃSKIEGO W TUCHOLI.....	15
4.3. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I TECHNICZNYCH IM. ZIEMI TUCHOLSKIEJ W TUCHOLI.....	16
4.4. SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZY W TUCHOLI.....	17
4.5. TUCHOLSKIE CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ W TUCHOLI	17
4.6. ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W ŚLIWICACH	18
5. WYCHOWANIE I OPIEKA	18
5.1. ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. BARTŁOMIEJA NOWODWORSKIEGO W TUCHOLI	18
5.2. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I AGROTECHNICZNYCH IM. LEONA JANTY – POŁCZYŃSKIEGO W TUCHOLI.....	19
5.3. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I TECHNICZNYCH IM. ZIEMI TUCHOLSKIEJ W TUCHOLI.....	21
5.4. SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO – WYCHOWAWCZY W TUCHOLI.....	23

5.5. ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W ŚLIWICACH	24
6. DOKSZTAŁCANIE NAUCZYCIELI.....	24
6.1. ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. BARTŁOMIEJA NOWODWORSKIEGO W TUCHOLI	24
6.2. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I AGROTECHNICZNYCH IM. LEONA JANTY – POŁCZYŃSKIEGO W TUCHOLI.....	26
6.3. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I TECHNICZNYCH IM. ZIEMI TUCHOLSKIEJ W TUCHOLI.....	29
6.4. SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO – WYCHOWAWCZY W TUCHOLI.....	31
6.5. TUCHOLSKIE CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ W TUCHOLI	32
6.6. ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W ŚLIWICACH	32
6.7. PORADNIA PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNA W TUCHOLI.....	33
7. REALIZOWANE PROJEKTY, WSPÓŁPRACA ZAGRANICZNA.....	34
7.1. ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. BARTŁOMIEJA NOWODWORSKIEGO W TUCHOLI	34
7.2. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I AGROTECHNICZNYCH IM. LEONA JANTY – POŁCZYŃSKIEGO W TUCHOLI.....	34
7.3. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I TECHNICZNYCH IM. ZIEMI TUCHOLSKIEJ W TUCHOLI.....	35
8. PORADNIA PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNA W TUCHOLI.....	36
9. POWIATOWY OŚRODEK DOSKONAŁENIA NAUCZYCIELI W TUCHOLI – sprawozdanie za rok szkolny 2015/2016.....	39
10. INFORMACJE DODATKOWE	43
10. 1. STYPENDIA.....	43
10.2. REMONTY W SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH W ROKU SZKOLNYM 2015/2016	43
10.3. LICZBA NAUCZAŃ INDYWIDUALNYCH W SZKOŁACH.....	45
10.4. LICZBA PRACOWNIKÓW PRZEBYWAJĄCYCH NA URLOPIE DLA PORATOWANIA ZDROWIA.....	45
10.5. LICZBA ETATÓW NAUCZYCIELI	46

1. DYNAMIKA NABORU

SZKOŁY WCHODZĄCE W SKŁAD ZESPOŁU		L. UCZNIÓW 2014/2015 (sprawozdanie SIO 30 wrzesień)	L. UCZNIÓW 2015/2016 (sprawozdanie SIO 30 wrzesień)	L. UCZNIÓW 2016/2017 (sprawozdanie SIO 30 wrzesień)
ZSLiT	Zasadnicza Szkoła Zawodowa	234	204	196
	Technikum nr 1	428	470	455
	RAZEM	662	674	651
ZSLiA	Zasadnicza Szkoła Zawodowa	167	149	128
	Technikum nr 2	348	307	310
	RAZEM	515	456	438
ZSO	Liceum Ogólnokształcące	345	347	325
	Gimnazjum Powiatowe	85	88	95
	RAZEM	430	435	420
SOSW	Szkoła Podstawowa Specjalna	41	39	36
	Gimnazjum Specjalne	48	53	37
	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Specjalna	31	20	24
	Szkoła Przystosowująca do Pracy	23	21	22
	Przedszkole Specjalne	8	33 (w tym 20 wczesne wspomaganie)	55 (w tym 39 wczesne wspomaganie)
	RAZEM	151	165	174
TCEZ	Technikum dla Dorosłych	186 (kursy kwalifikacyjne)	240 (kursy kwalifikacyjne)	295 (kursy kwalifikacyjne)
	Szkoły Policealne	67	89	60
	Technikum Uzupełniające	10	-	-
	Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych	186	184	162
	RAZEM	449	513	517
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Śliwicach Zasadnicza Szkoła Zawodowa		71	63	61
RAZEM		2278	2306	2261

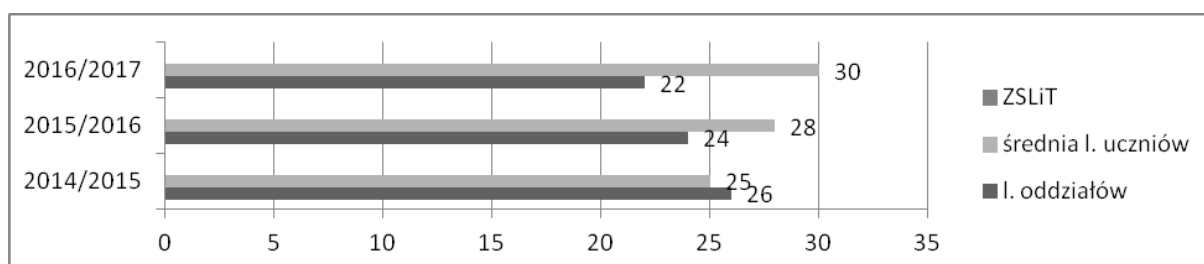
1.1. LICZBA UCZNIÓW W POSZCZEGÓLNYCH SZKOŁACH



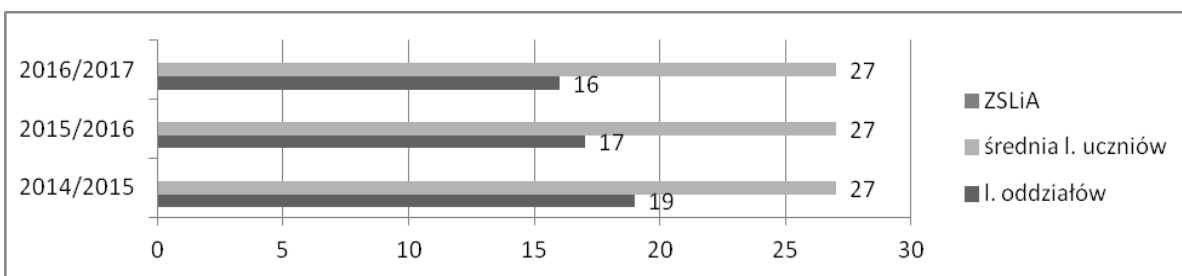
1.2. ZESTAWIENIE LICZBY ODDZIAŁÓW

	2014/2015		2015/2016		2016/2017	
	ODDZIAŁY	średnia liczba uczniów na oddział	ODDZIAŁY	średnia liczba uczniów na oddział	ODDZIAŁY	średnia liczba uczniów na oddział
ZSLiT	26	25	24	28	22	30
ZSLiA	19	27	17	27	16	27
ZSO	15	29	15	29	14	30
SOSW	14	11	13	13	13	10
TCEZ	7	37	9	30	8+7 KKZ	34
ZSP	3	24	3	21	3	20

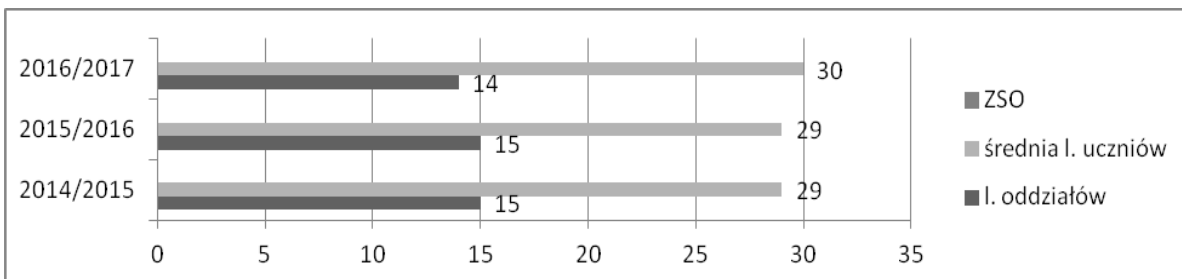
Zespół Szkół Licealnych i Technicznych w Tucholi



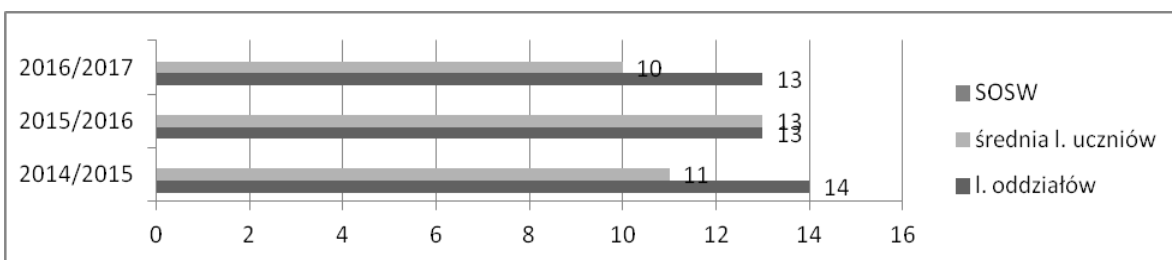
Zespół Szkół Licealnych i Agrotechnicznych w Tucholi



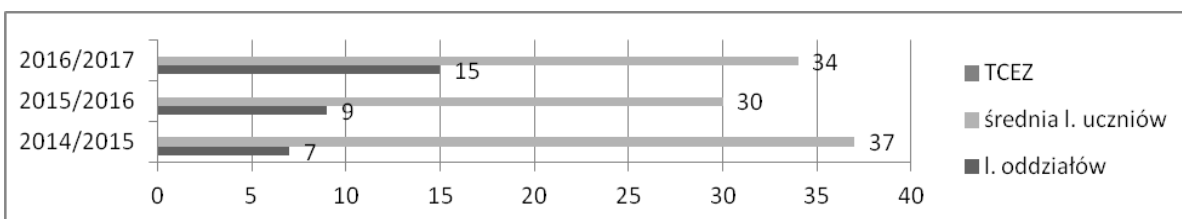
Zespół Szkół Ogólnokształcących w Tucholi



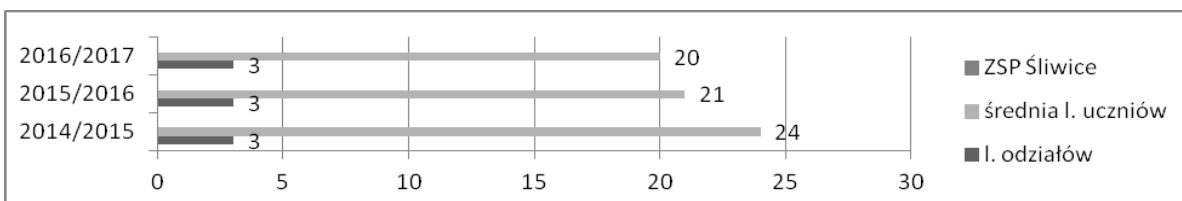
Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Tucholi



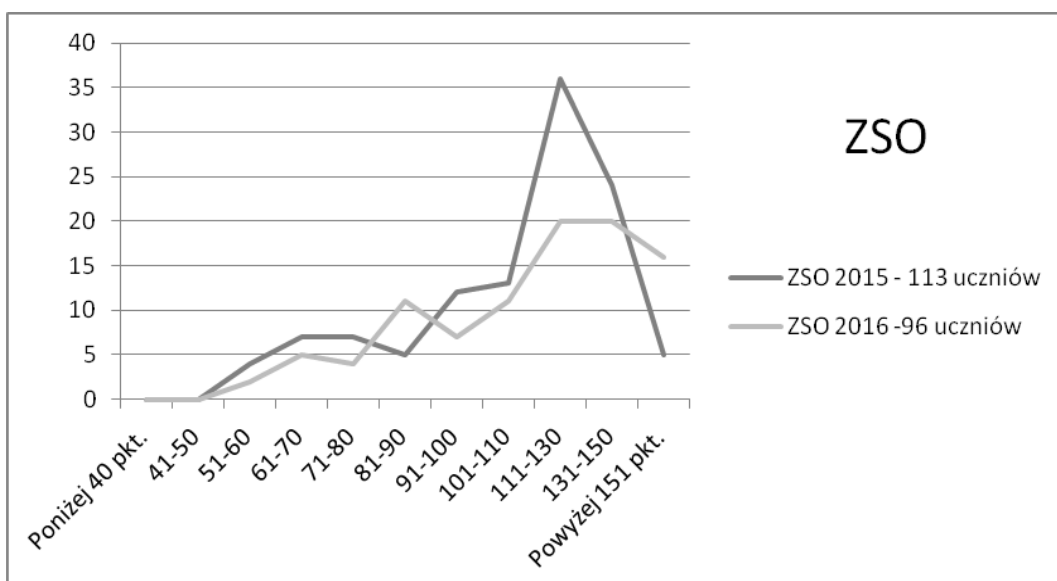
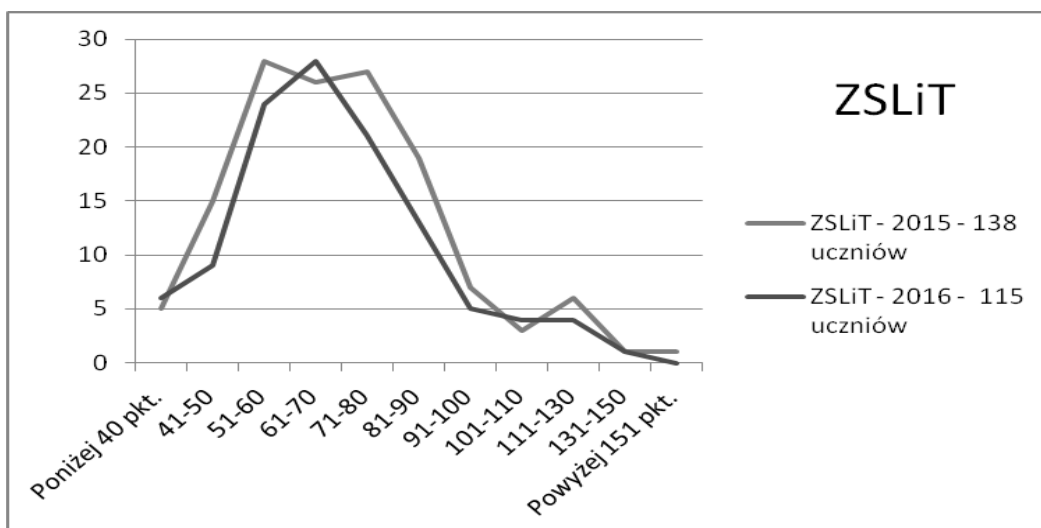
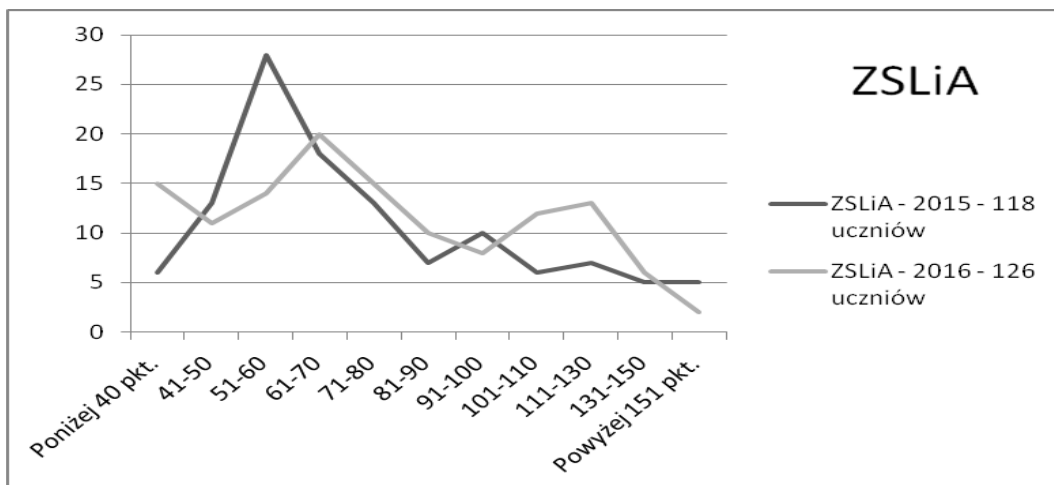
Tucholskie Centrum Edukacji Zawodowej w Tucholi



Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Śliwiczach



1.3 LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH W PROCESIE REKRUTACJI DO SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W LATACH 2015-2016 (technika, liceum)



2. WYNIKI EGZAMINÓW W SZKOŁACH PUBLICZNYCH.
2.1. ZDAWALNOŚĆ EGZAMINU MATURALNEGO W SZKOŁACH PUBLICZNYCH.

Szkoła		Zdawalność wg przedmiotów (w %)						Zdawalność ogółem (w %)	
		poziom podstawowy							
		jęz. polski		mat.	jęz. obcy				
ustny	pis.	ustny niem.	ustny ang.		pis. niem.	pis. ang.			
ZSO Liceum Ogólnokształcące		98,20	99,10	90,09	100	98,82	100	100	90,09
ZSLiA	Technik agrobiznesu	100	94,74	73,68	100	92,85	100	92,86	73,68
	Technik architektury krajobrazu	100	100	76,92	100	100	100	100	71,43
	Technik ekonomista	100	100	97,22	100	100	100	100	97,22
	Ogółem ZSLiA	100	98,55	86,76	100	98,03	100	98,04	85,5
ZSLiT	technik mechanik	100	92	83	100	89	100	89	67
	technik informatyk	94,4	100	89	-	100	-	100	89
	technik logistyk	92	96	74	100	83	100	92	67
	technik handlowiec	80	100	70	89	0	89	0	60
	technik żywienia	94,4	89	56	86	82	100	82	56
	Ogółem ZSLiT	94	95	74	91	87	95	92	68,2
TCEZ	Liceum Ogólnokształcące	72	84	15	100	67	75	100	72
KUJ.-POM.		98	98	83	96	97	98	95	91,8 lic. 84,5 tech.
KRAJ		98	98	83	96	97	98	95	89 lic. 76 tech.

2.2. ŚREDNIE WYNIKI EGZAMINU MATURALNEGO W SZKOŁACH PUBLICZNYCH.

Szkoła		Średni wynik wg przedmiotów (w %) poziom podstawowy						
		jęz. polski		mat.	jęz. obcy			
		ustny	pis.		ustny niem.	ustny ang.	pis. niem.	pis. ang.
ZSO Liceum Ogólnokształcące		67,48	60,49	60,95	78,97	72,51	80,00	77,51
ZSLiA	Technik agrobiznesu	52,9	54,84	41,89	46,67	61,87	52,8	51,71
	Technik architektury krajobrazu	70,2	63,71	41,69	44,00	82,5	52,4	65,5
	Technik ekonomista	63,89	65,28	58,17	72,38	62,77	73,71	62,83
ZSLiT	technik mechanik	44,25	48,8	40,2	61	51,3	57,3	51
	technik informatyk	52	59,4	52	-	70	-	72,7
	technik logistyk	51,5	57,8	46	52,3	60	51,3	63,4
	technik handlowiec	53	55,5	38,2	47,6	0	56,2	24
	technik żywienia	45,25	50,3	28,8	38,3	44	44	41,3
TCEZ	Liceum Ogólnokształcące	31	38	22	30	42	31	

2.3. ZDAWALNOŚĆ EGZAMINÓW ZAWODOWYCH.

Szkoła	Zawód	Liczba zdających	l. os. które zdały	Zdawalność	Zdawalność w szkołach ogółem
				(w %)	(w %)
Zespół Szkół Licealnych i Agrotechnicznych w Tucholi					
Technikum nr 2	Technik ekonomista/IV/A.36	37	34	91,89	80,39
	Technik architektury krajobrazu/IV/R.22	17	16	94,11	
	Technik agrobiznesu/IV/R.06	21	17	80,95	

	Technik agrobiznesu/III/R.03	12	8	66,67	
	Technik obsługi turystycznej/II/T.13	29	19	65,51	
	Technik architektury krajobrazu/II/R.21	9	5	55,55	
	Technik ekonomista/II/A.35	28	24	85,71	
ZSZ egzamin zorganizowany przez OKE w Gdańsku	Mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych/II/M.01	10	9	90	85,71
	Mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych/III/M.02	15	14	93,33	
	Sprzedawca/III/A.18	1	1	100	
	Ogrodnik/III/R.05	1	0	0	
	Kucharz/III/T.06	1	0	0	
ZSZ egzamin zorganizowany przez Cech Rzemiosł Różnych	Cukiernik	1	1	100	100
	Murarz-tylnkarz	4	4	100	
	Fryzjer	5	5	100	
	Monter sieci i urz. sanit.	2	2	100	
	ślusarz	1	1	100	
	Mechanik samochodowy	1	1	100	
Zespół Szkół Licealnych i Technicznych w Tucholi					
Technikum nr 1	technik handlowiec A.22	13	13	100	81,1
	technik mechanikM.44 M.20	18	17	94,4	
		15	12	80	
	technik logistyk A.30 A.31 A.32	25	19	76	
		32	28	87,5	
		32	25	78,1	
	technik informatyk E.12 E.13	14	12	85,7	
		28	21	75	

	E.14	20	19	95	
	technik żywienia i usług gastronomicznych				
	T.06	22	22	100	
	T.15	25	10	40	
Zasadnicza Szkoła Zawodowa	sprzedawca A.18	13	13	100	74,3
	mechanik pojazdów samochodowych M.18	2	1	50	
	elektromechanik pojazdów samochodowych M.12	11	5	45,5	
	kucharz T.06	9	7	77,8	
ZSZ egzamin zorganizowany przez Cech Rzemiosł Różnych	mechanik pojazdów samochodowych	10	10	100	100
	murarz - tynkarz	2	2	100	
	stolarz	1	1	100	
	ślusarz	1	1	100	
Tucholskie Centrum Edukacji Zawodowej					
Technikum	II Technik bhp Z.13 Zarządzanie bezpieczeństwem	15	14	94	94
KKZ Kurs kwalifikacyjny zawodowy	M.12 Diagnostowanie oraz naprawa elektrycznych i elektronicznych układów pojazdów samochodowych	1	1	100	80
	M.18 Diagnostowanie i naprawa	4	3	75	
	T.6 Sporządzanie potraw	2	1	50	

	R.3 Prowadzenie prod. rolniczej	18	1	95	
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Śliwicach					
Zasadnicza Szkoła Zawodowa	Ślusarz/III/722204	2	2	100%	76,19
	Sprzedawca/III/522301	2	2	100%	
	Kucharz/III/512001	7	2	28,57%	

2.4. WYNIKI EGZAMINU GIMNAZJALNEGO

Gimnazjum Powiatowe					
Przedmiot	GIMNAZJUM POWIATOWE	MIASTO I GMINA TUCHOLA	POWIAT TUCHOLSKI	KUJ - POM	KRAJ
JĘZYK POLSKI	83	61	65	68	69
HISTORIA I WOS	64	51	52	55	56
MATEMATYKA	68	40	44	46	49
PRZEDMIOTY PRZYRODNICZE	69	48	49	49	51
JĘZYK ANGIELSKI PP	85	53	55	61	64
JĘZYK ANGIELSKI PR	78	39	36	42	45
JĘZYK NIEMIECKI PP	98	50	56	51	57
JĘZYK NIEMIECKI PR	brak deklaracji	22	32	38	44

W roku szkolnym 2015/2016 Gimnazjum Powiatowe w Tucholi w związku z uzyskaniem wysokiego wyniku egzaminu gimnazjalnego otrzymało List Gratulacyjny od Kujawsko – Pomorskiego Kuratora Oświaty Pana Marka Gralika.

	Część humanistyczna		Część matematyczno - przyrodnicza	
GIMNAZJUM SPECJALNE	GH-P Polski	GH-H Historia i WOS	GM-M Matematyka	GM-P Przedmioty Przyrodnicze
	53,8 %	68,7 %	68,3 %	56,8
Język niemiecki	65,1 %			
SZKOŁA PODSTAWOWA SPECJALNA	Cz. I – 78 %, cz. II 78 %			
ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA	Przystąpiło do egzaminu : 6 zdało cz. teoretyczną : 6 zdało cz. praktyczną : 6			

3. OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW

Nazwa szkoły	Liczba uczniów uczestniczących w konkursach i zawodach	Liczba laureatów konkursów i zawodów na szczeblu: POWIAT				Liczba konkursów i zawodów w których uczestniczyła szkoła
		I miejsce	II miejsce	III miejsce	Wyróż.	
ZSO	104	27	39	12	5	23
ZSLiA	30	6	3	7	1	19
ZSLiT	89	27	9	15		21
SOSW	15	3	1	-	5	3
ZSP Śliwice	22	-	-	1	-	3

Nazwa szkoły	Liczba uczniów uczestniczących w konkursach i zawodach	Liczba laureatów konkursów i zawodów na szczeblu: WOJEWÓDZTWO						Liczba konkursów i zawodów w których uczestniczyła szkoła
		laureat	Finalista	I miejsce	II miejsce	III miejsce	Wyróż.	
ZSO	210	7	5	2	3	7	5	26
ZSLiA	20	1	2	4	1	7	4	17
ZSLiT	24	-	-	3	-	-	10	5
SOSW	32	-	-	5	5	4	6	8

Nazwa szkoły	Liczba uczniów uczestniczących w konkursach i zawodach	Liczba laureatów konkursów i zawodów na szczeblu: OGÓLNOPOLSKI						Liczba konkursów i zawodów w których uczestniczyła szkoła
		laureat	Finalista	I miejsce	II miejsce	III miejsce	Wyróż.	
ZSO	20	-	2	-	-	-	2	10
ZSLiA	4	1	2	1	1	2	1	7
ZSLiT	19	-	-	-	-	-	3	4
SOSW	10	-	-	-	-	-	4	3

Nazwa szkoły	Liczba uczniów uczestniczących w konkursach i zawodach	Liczba laureatów konkursów i zawodów na szczeblu: inny				Liczba konkursów i zawodów w których uczestniczyła szkoła
		I miejsce	II miejsce	III miejsce	Wyróż.	
ZSO	21	3	1	3	11	6
ZSLiA	2	-	1	-	-	1
SOSW	6	-	1	3	2	1

4. EWALUACJA WEWNĘTRZNA SZKÓŁ, BADANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

4.1. ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. BARTŁOMIEJA NOWODWORSKIEGO W TUCHOLI

W roku szkolnym 2015/2016 w szkole przeprowadzono dwie ewaluacje wewnętrzne:

1. Obieg informacji w szkole.
2. Procedura ustalania oceny zachowania uczniów.

Pierwsza ewaluacja miała na celu weryfikację dotychczasowego sposobu przekazywania informacji w szkole oraz wypracowanie systemu obiegu pomiędzy wszystkimi podmiotami szkoły.

Celem drugiej ewaluacji było dokonanie analizy funkcjonowania dotychczasowych zasad oceniania zachowania, ustalonych w § 9 Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania oraz wypracowanie optymalnych kryteriów i trybu ustalania oceny zachowania.

Raport, wnioski i rekomendacje z ewaluacji sporządzone zostały na podstawie ankiet, wywiadów indywidualnych i grupowych z rodzicami, uczniami i nauczycielami.

W pierwszym przypadku ewaluacja wykazała konieczność usprawnienia przepływu informacji pomiędzy dyrekcją, nauczycielami i pracownikami szkoły między innymi poprzez wykorzystanie aplikacji Google Aps i komunikatora w dzienniku elektronicznym.

Ewaluacja dotycząca analizy procedury ustalania oceny zachowania uczniów wykazała konieczność wprowadzenia zmian w funkcjonujących zasadach. Szczegółowe wnioski zostały przekazane zespołowi do spraw wprowadzania zmian w Statucie szkoły, celem naniesienia poprawek.

Wnioski z ewaluacji przyczynią się do dalszego podnoszenia efektywności pracy naszej szkoły.

W obszarze badania efektów kształcenia przeprowadzono:

- testy diagnozujące w klasach pierwszych,
- próbne egzaminy gimnazjalne i maturalne,
- zewnętrzny egzamin gimnazjalny i maturalny.

Wyniki testów, próbnych egzaminów oraz egzaminów zewnętrznych zostały poddane szczegółowej analizie. Sformułowane wnioski zostały wdrożone do pracy dydaktycznej nauczycieli.

4.2. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I AGROTECHNICZNYCH IM. LEONA JANTY – POŁCZYŃSKIEGO W TUCHOLI

W roku szkolnym 2015/2016 w szkole badano 2 obszary ewaluacji

1. „Procesy edukacyjne uwzględniają wnioski z analizy egzaminu maturalnego i potwierdzającego kwalifikacje zawodowe z ostatnich trzech lat.”

Wnioski są następujące:

poziom zdawalności wzrasta

Kryterium spełnia: język polski pisemny, matematyka, chemia, historia, geografia, biologia, egzaminy zawodowe AK, egzaminy zawodowe MO oraz „stary” egzamin TE.

Kryterium nie spełnia: język polski ustny, języki obce, WOS, „nowy” egzamin TE, egzaminy zawodowe TA.

wyniki w szkole są porównywalne lub wyższe niż w województwie i kraju

Kryterium spełnia: język polski pisemny, język polski ustny, j. obce, matematyka, WOS, historia, geografia, biologia, egzaminy zawodowe AK, egzaminy zawodowe TA, egzaminy zawodowe MO, egzamin zawodowy TOT oraz „nowy” egzamin TE.

Kryterium nie spełnia: chemia, stary egzamin TE.

szkoła ma mocne strony sprzyjające zdawalności

Najważniejsze mocne strony to: diagnozy na wejście, fakultety przygotowujące do egzaminów, praca z arkuszami egzaminacyjnymi, egzaminy próbne, liczny udział uczniów w olimpiadach i konkursach, systematyczna praca z uczniem przy wykorzystaniu metod aktywizujących i indywidualizacji pracy, konsekwentne wdrażanie wniosków z poprzednich lat.

szkoła ma słabe strony utrudniające zdawalność, nad którymi trzeba popracować

Najważniejsze słabe strony to: specyfika szkoły, bardzo dużo uczniów dojeżdżających, zauważalny coraz słabszy poziom wiedzy z poprzednich poziomów nauki, brak umiejętności lub słaba umiejętność wśród uczniów czytania ze zrozumieniem.

2. „Uczniowie są aktywni.”

Wnioski są następujące:

- Frekwencja w szkole nieznacznie maleje natomiast średnia ocen rośnie.
- Szkoła stwarza możliwości rozwoju ucznia, pozwala mu na bycie aktywnym.
- Nauczyciele stwarzają sytuacje, które zachęcają każdego ucznia do podejmowania różnorodnych aktywności.
- W szkole organizuje się dużo konkursów i bardzo dużo akcji.
- Uczniowie chętnie uczestniczą w zajęciach lekcyjnych mniej w pozalekcyjnych.
- Uczniowie często sami inicjują i realizują różnorodne działania na rzecz własnego rozwoju oraz rozwoju szkoły lub placówki.
- Uczniowie słabo angażują się w działania na rzecz społeczności lokalnej oraz słabo angażują w nie inne osoby.
- Generalnie należy stwierdzić, że uczniowie szkoły są aktywni.

4.3. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I TECHNICZNYCH IM. ZIEMI TUCHOLSKIEJ W TUCHOLI

W roku szkolnym 2015/2016 w ZSLiT przeprowadzono ewaluację wewnętrzną dotyczącą stopnia i sposobu realizacji Programu Profilaktycznego szkoły.

Celem ewaluacji było uzyskanie informacji na temat efektywności prowadzonych działań, wynikających z założeń przyjętych w Programie Profilaktycznym szkoły.

Do badania skuteczności i celowości zastosowanych działań profilaktycznych posłużono się:

- Ankietami przeprowadzonymi wśród uczniów, nauczycieli i rodziców.
- Konkursami wiedzy na temat szkodliwości korzystania z substancji psychoaktywnych, alkoholu i tytoniu.
- Analizą dokumentacji szkolnej.

Na podstawie ewaluacji podejmowanych działań ustalono, co następuje:

- Działania profilaktyczne skutkują poprawą funkcjonowania uczniów na terenie szkoły.
- Działania profilaktyczne wspomagają rozwój uczniów.
- Uczniowie mogą liczyć na pomoc nauczycieli, pedagoga i psychologa.
- Większość uczniów czuje się na terenie szkoły bezpiecznie.
- Rodzice korzystają ze szkoleń, pedagogizacji oraz akcji informacyjnych prowadzonych w ramach zaplanowanych działań profilaktycznych.

Przeprowadzona analiza ujawnionych obszarów zagrożeń przyczyniła się do opracowania zadań mających na celu korektę nieprawidłowości, do wdrożenia do dalszej pracy w ramach podejmowanych działań profilaktycznych:

- Wzmocnić promocję zachowań uczniów będących wzorem dla swych rówieśników.
- Zachęcać uczniów do udziału w szkoleniach i formach wsparcia dla nich oferowanych przez szkołę.
- Zintensyfikować działania na temat profilaktyki nikotynowej w szkole.

4.4. SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZY W TUCHOLI

Każdego roku szkolnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym przeprowadzana jest zewnętrzna i wewnętrzna ewaluacja dotycząca zarówno sfery opiekuńczo – wychowawczej, jak również dydaktycznej. W roku szkolnym 2015/2016 przeprowadzono ewaluację wewnętrzną w następujących obszarach:

- ewaluacja dotycząca wyników sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych (analiza);
- ewaluacja współpracy szkoły z rodzicami i jej wpływ na rozwój ucznia;

Badanie efektów kształcenia odbywa się na podstawie wyników sprawdzianu po klasie VI szkoły podstawowej, egzaminu gimnazjalnego oraz egzaminu zawodowego.

Wewnętrzna ewaluacja działań szkoły odbywa się poprzez analizę dokumentów wewnątrzszkolnych, takich jak:

- wewnątrzszkolny system oceniania;
- roczny program rozwoju szkoły;
- program wychowawczy szkoły;
- program profilaktyczny szkoły;

a także na podstawie ankiet przeprowadzonych wśród wszystkich klientów ośrodka oraz wyników wszystkich egzaminów i ewaluacji zewnętrznych prowadzonych przez Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy.

Na podstawie analizy wszystkich wymienionych dokumentów oraz przeprowadzonych ankiet wypracowane zostały następujące wnioski do realizacji w kolejnych latach szkolnych:

- mobilizowanie i zachęcanie rodziców do większej współpracy ze szkołą oraz większe zaangażowanie i uczestniczenie w zajęciach prowadzonych przez nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem nauczania indywidualnych oraz zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka;
- pomoc rodzicom uczniów objętych nauczaniem indywidualnym w zaopatrzeniu w pomoce dydaktyczne oraz organizowanie spotkań i prowadzenie zajęć przez logopedę, psychologa oraz nauczyciela gimnastyki korekcyjnej;
- dążenie przez nauczycieli do podnoszenia samooceny uczniów;
- konsekwentne działania i współpraca nauczycieli z rodzicami ucznia;
- prowadzenie zajęć oraz rozmowy z uczniami i rodzicami mające na celu podnoszenie motywacji uczniów do nauki;
- przeprowadzanie przez nauczycieli przedmiotów próbnych sprawdzianów i egzaminów;
- podejmowanie działań wpływających na podniesienie frekwencji uczniów ze szczególnym uwzględnieniem klas gimnazjalnych i szkoły zawodowej.

4.5. TUCHOLSKIE CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ W TUCHOLI

Ewaluacja zewnętrzna problemowa w 3 obszarach realizowana przez KO Bydgoszcz. Badane obszary:

- Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
- Szkoła lub placówka wspomaga rozwój uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji,
- Szkoła lub placówka organizując proces edukacyjny uwzględnia wnioski z analizy wyników nauczania.

Wszystkie badane obszary spełniono na poziomie podstawowym i wysokim

Ewaluacja wewnętrzna TCEZ w roku szkolnym 2015/16 była zbieżna z ewaluacją zewnętrzną.

4.6. ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W ŚLIWICACH

Przedmiotem ewaluacji wewnętrznej w roku szkolnym 2015/2016 było zbadanie oczekiwań rodziców i uczniów wobec szkoły. Wyniki ankiet wskazują, że szkoła spełnia oczekiwania zarówno uczniów jak i rodziców w zakresie prowadzonych zajęć lekcyjnych (ponad 90 % uczniów pozytywnie ocenia podejście nauczycieli do uczniów i również ok.90 % rodziców pozytywnie ocenia relacje rodzic-nauczyciel). Z zajęć pozalekcyjnych największym powodzeniem cieszą się zajęcia wyrównujące braki w nauce.

Rekomendacje na następny rok szkolny:

1. Nadal pracować nad wzmocnieniem postaw uczniów w zakresie odnoszenia sukcesów na miarę ich możliwości.
2. Kontynuować obserwacje zajęć lekcyjnych pod względem odnoszenia drobnych sukcesów naukowych przez uczniów.
3. Wzbogacić propozycje zajęć pozalekcyjnych o konkretne pomysły uczniów, oczywiście na miarę możliwości szkoły.

5. WYCHOWANIE I OPIEKA

5.1. ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. BARTŁOMIEJA NOWODWORSKIEGO W TUCHOLI

1. Ilość porad udzielonych przez pedagoga.

Pedagog udzieliła ok. 200 porad - wg zapisów w dzienniku.

2. Profilaktyka zdrowotna.

- a) program „ARS, czyli jak dbać o miłość” - ciąża i rodzicielstwo wolne od alkoholu (dla uczniów liceum),
- b) program antynikotynowy dla gimnazjum „Znajdź właściwe rozwiązanie”,
- c) udział uczniów w konkursie - Powiatowa Olimpiada Wiedzy o HIV i AIDS,
- d) spotkanie z terapeutą uzależnień dla klas I LO i GP,
- e) organizacja wystaw tematycznych - Światowy Dzień bez Papierosa oraz Światowy Dzień Walki z AIDS,
- f) działania uczniów w ramach programu “Sztuka Wyboru” - filmy edukacyjno-profilaktyczne stworzone przez uczniów.

3. Interwencje policji.

Policja interweniowała 1 raz poprzez doprowadzenie do szkoły 3 uczniów, którzy przebywali na wagarach.

4. Spotkania z rodzicami.

W roku szkolnym 2015/2016 odbyło się 5 spotkań z rodzicami – zebrania klasowe, wywiadówki oraz spotkania z rodzicami pod nazwą „rozmowy indywidualne z rodzicami”. Rozmowy

indywidualne z rodzicami prowadzone są także po spotkaniach klasowych i na prośbę rodzica z wychowawcą lub nauczycielami przedmiotów. Rodzice kontaktują się na bieżąco z wychowawcami oraz nauczycielami przedmiotu telefonicznie i osobiście podczas przerw i okienek. Ponadto dwa razy w ciągu roku szkolnego w wyznaczonych terminach wszyscy nauczyciele dyżurują w swoich gabinetach i pozostają do dyspozycji rodziców. O terminach dyżuru – rozmów indywidualnych rodzice są informowani poprzez szkolną stronę internetową, dziennik elektroniczny oraz wychowawców klas.

5. Realizacja dodatkowej godziny („karcianej”).

Godzina wynikająca z artykułu 42 Karty Nauczyciela zgodnie z zaleceniami dyrekcji została przez nauczycieli przeznaczona na rozwijanie zainteresowań uczniów, pracę z uczniem zdolnym oraz pracę z uczniem mającym trudności w nauce, tj. na zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze, zajęcia przygotowujące do konkursów i olimpiad i konsultacje. Realizacja „godziny karcianej” zgodnie z rozporządzeniem MEN w sprawie sposobu prowadzenia dokumentacji szkolnej została przez każdego nauczyciela odnotowana w dzienniku zajęć pozalekcyjnych. Dzienniki dwukrotnie zostały poddane kontroli – po klasyfikacji śródrocznej i po końcoworocznej. Wszyscy nauczyciele zrealizowali obowiązującą ilość godzin.

5.2. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I AGROTECHNICZNYCH IM. LEONA JANTY – POŁCZYŃSKIEGO W TUCHOLI

1. Ilość porad udzielonych przez pedagoga.

W roku szkolnym 2015/16 pedagog szkolny przeprowadził łącznie 149 porad dla uczniów, nauczycieli i rodziców.

2. Profilaktyka zdrowotna.

L.p.	Tematyka
1.	Zajęcia z zakresu profilaktyki uzależnień dla kl. I i jednej klasy II z terapeutą ds. uzależnień pt. „Wpływ środków psychoaktywnych na życie młodego człowieka”.
2.	Lekcje o tematyce profilaktycznej nt. szkodliwości zażywania środków psychoaktywnych dla organizmu człowieka (w ramach zajęć wychowawczych, katechezy i WDŻ) zgodnie z tematyką zajęć wychowawczych.
3.	Realizacja programu profilaktycznego „ARS sztuka wyboru” w klasach I i II.
4.	Przeprowadzenie wśród uczniów klas I w ramach „Programu profilaktycznego – wczesnego wykrywania wad wzroku i słuchu oraz zaburzeń odżywiania u młodzieży szkół prowadzonych przez Powiat Tucholski” – bezpłatnych badań okulistycznych i słuchu.
5.	Zajęcia ze specjalistą ds. nieletnich z Powiatowej Komendy Policji w Tuchli poświęcone bezpieczeństwu oraz konsekwencjom prawnym wynikającym z zachowań ryzykownych ” – spotkania z uczniami klas I .
6.	Propagowanie krwiodawstwa – działalność koła PCK.
7.	Udział młodzieży naszej szkoły w debacie „Dopalacze – moda, uzależnienie, choroba” (ZSLiT)
8.	Propagowanie wśród uczniów tematyki szkodliwości zażywania środków psychoaktywnych poprzez udział uczniów w różnych konkursach (np. Wymiksuj się z dopalaczy”, „Razem przeciwko dopalaczom”,
9.	Udział młodzieży w debacie społecznej nt. „Narkotyki, dopalacze – droga do nikąd”) PK Policji w Tucholi
10.	„STOP - Cyberprzemocy – czym jest cyberprzemoc i gdzie szukać pomocy.”

11.	Organizowanie przez nauczycieli wf sportowych zajęć pozalekcyjnych i udział w nich młodzieży.
12.	Przeprowadzenie Olimpiady Zdrowego Stylu Życia (etap szkolny) oraz udział młodzieży naszej szkoły w etapie powiatowym.
13.	Zorganizowanie imprezy szkolnej „Zdrowie niejedno ma imię” z okazji Światowego Dnia Zdrowia.
14.	Realizacja działań zaplanowanych w ramach Szkoły Promującej Profilaktykę Onkologiczną.
15.	Propagowanie akcji ogólnopolskiej pn. „Tydzień bez monitora” – przeciwdziałanie uzależnieniom od komputera, sieci, telefonów itp.
16.	Zorganizowanie konkursu dla gimnazjów pt. „Cukrzyca - choroba XXI wieku” oraz konkursów „Życiodajna woda” i „Antysmog”.
17.	Zorganizowanie Światowego Dnia Bez Papierosa – szkolny konkurs wiedzy nt. szkodliwości nikotyny (przygotowanie wystawy plakatów w klasie 210, ulotki, gazetki tematyczne)
18.	Propagowanie akcji zostania dawcą szpiku kostnego.
19.	Przygotowanie uczniów do konkursu „Wiedzy o zdrowiu” na szczeblu szkolnym, powiatowym i wojewódzkim.
20.	Wyjazd z młodzieżą do Bydgoszczy do Zakładu Promocji Zdrowia (Centrum Onkologii)
21.	Realizacja elementów programu nt zapobiegania HIV/AIDS oraz chorób przenoszonych drogą płciową.
22.	Zajęcia pt. „Tatuaż – moda a zdrowie”.

3. Interwencje policji.

W roku kalendarzowym 2015/2016 nie miały miejsca interwencje policji.

4. Spotkania z rodzicami.

W roku szkolnym 2015/2016 odbyły się 3 ogólne zebrania oraz dodatkowe organizowane przez wychowawców klas z rodzicami w formie wywiadówek. Indywidualne spotkania lub porady, czy konsultacje telefoniczne z rodzicami odbywały się w gabinecie pedagoga (54) często w obecności wychowawców lub grona kierowniczego szkoły.

Rodzice korzystali również na bieżąco z dziennika elektronicznego w celu poznania bieżących ocen oraz frekwencji swoich dzieci a także do przesyłania wiadomości wychowawcom lub nauczycielom uczącym.

5. Realizacja dodatkowej godziny („karcianej”).

W ramach dodatkowej godziny („karcianej”) w roku szkolnym 2015/2016 odbyły się następujące zajęcia:

- konsultacje z historii i geografii,
- fakultety maturalne z matematyki,
- fakultety z języka angielskiego,
- Prowadzenie Kroniki Szkoły,
- zajęcia wzmacniające samoocenę – zajęcia o charakterze terapeutycznym,
- zajęcia z rozszerzonego WOSu
- Kółko Inicjatyw Społecznych,
- fakultety z Architektury Krajobrazu,
- zajęcia z języka niemieckiego,

- zajęcia przygotowujące do egzaminu zawodowego,
- przygotowanie uczniów do pracy kombajnami zbożowymi,
- zajęcia wyrównawcze z rachunkowości,
- zajęcia wyrównawcze z fizyki i bhp,
- zajęcia dodatkowe dla uczniów zdolnych i z trudnościami w nauce,
- Szkolne Koło LOP,
- rozwijanie zainteresowań uczniów,
- kółko ekonomiczno-turystyczne,
- piłka siatkowa dziewcząt i chłopców,
- fakultety maturalne,
- zajęcia sportowo-rekreacyjne,
- fakultety z chemii,
- piłka nożna dla chłopców,
- spotkania dla klas maturalnych celem pogłębiania wiedzy religijno-społecznej oraz rozwiązywaniu tzw. „spraw trudnych”,
- Katolickie Stowarzyszenie Młodzieży,
- Indywidualne konsultacje z uczniami.

Ww. zajęcia wpłynęły pozytywnie na poszerzenie wiedzy, rozwijanie umiejętności, zainteresowań i pasji uczniów oraz wpłynęły na poprawę wyników pracy szkoły.

W roku szkolnym 2015/2016 w Zespole Szkół Licealnych i Agrotechnicznych w Tucholi nauczyciele realizowali tygodniowo 33,20 h z tytułu art. 42 ust. 2 pkt. 2, w ramach tzw. „19” godziny.

5.3. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I TECHNICZNYCH IM. ZIEMI TUCHOLSKIEJ W TUCHOLI.

1. Ilość porad udzielonych przez pedagoga.

W roku szkolnym 2015/2016 pedagog szkolny udzielił uczniom, rodzicom i nauczycielom **421** porad o charakterze wspierającym, motywującym, doradzającym oraz poszerzającym wiedzę i wzbogacającym umiejętności radzenia sobie z problemami.

2. Profilaktyka zdrowotna.

W dwóch klasach drugich zrealizowano ogólnopolski program edukacyjny pod nazwą: „Ars, czyli jak dbać o miłość?”, którego celem jest zadbanie o bezpieczeństwo rozwojowe młodych ludzi i zwiększenie ich szans na życiowy sukces bez korzystania z substancji uzależniających. Nadal upowszechniano na terenie szkoły program wczesnej interwencji narkotykowej pod nazwą: „Fred goest NET”, skierowany do osób eksperymentujących z narkotykami. W listopadzie 2015r. odbył się Tydzień Profilaktyki- całotygodniowa akcja poświęcona uświadamianiu uczniów pod kątem konsekwencji podejmowania zachowań ryzykownych tj. palenia papierosów, używaniu narkotyków, spożywania alkoholu, zachowań agresywnych oraz nieprawidłowego żywienia. Odbyła się również międzyszkolna debata nt dopalaczy. Pielęgniarka szkolna realizowała program wczesnego wykrywania raka piersi: „Różowa wstążeczka”, skierowany do uczennic klas kończących edukację w szkole.

Działalność profilaktyczna koła PCK

Podejmowana przez nas działalność opiekuńcza, wprowadzanie elementów oświaty zdrowotnej oraz wiadomości z zakresu prawa humanitarnego, tolerancji i poszanowania drugiego człowieka stają się fundamentem budowy osobowości młodzieży. Pozwalają także na przygotowanie do dorosłego życia ludzi wrażliwych na ludzką krzywdę, umiających harmonijnie współżyć z ludźmi i otoczeniem.

Celem podjętych przez nas działań jest:

- **doskonalenie umiejętności udzielania pierwszej pomocy oraz rozpowszechnianie tej umiejętności:**
 - ćwiczenia na fantomie (w ramach drużyny) przygotowujące uczniów do zawodów powiatowych),
 - szkolenia z zakresu zasad udzielania pierwszej pomocy – współpraca z Państwową Powiatową Strażą Pożarną,
 - udział w Powiatowych Mistrzostwach Pierwszej Pomocy PCK (zajęcie I miejsca wśród drużyn ratowniczych PCK),
 - udział w Wojewódzkich Mistrzostwach Pierwszej Pomocy PCK w Bydgoszczy.
- **popularyzacja zdrowego stylu życia:**
 - udział w Olimpiadzie Promocji Zdrowego Stylu Życia PCK – etap szkolny i powiatowy (III miejsce w etapie powiatowym),
 - propagowanie zasad higieny, zdrowego stylu życia oraz prawidłowej postawy wśród młodzieży (współpraca z pielęgniarką szkolną, ulotki, broszury, porady),
 - pogadanki dla dziewcząt z klas kończących dotyczące zapobiegania wadom wrodzonym u potomstwa (cewa nerwowa),
 - pogadanka „Raz w miesiącu zrób to dla siebie” oraz rozpowszechnianie ulotek na temat samobadania piersi.
- **rozpowszechnianie idei honorowego krwiodawstwa:**
 - pogadanka „Jak przygotować się do oddania krwi”,
 - prelekcja „Dlaczego warto oddać krew?”.

3. Interwencje policji.

W roku szkolnym 2015/2016 na terenie szkoły nie interweniowała policja.

4. Spotkania z rodzicami.

W roku szkolnym 2015/ 2016 w Zespole Szkół Licealnych i Technicznych im. Ziemi Tucholskiej odbyły się cztery ogólnoszkolne zebrania rodziców.

Zebrania ogólnoszkolne poprzedzane były pedagogizacjami rodziców prowadzonymi przez pedagoga szkolnego lub nauczycieli, podczas których poruszano ważne aspekty dotyczące przede wszystkim problemów wychowawczych.

Spotkania indywidualne odbywały się na każde życzenie rodzica, opiekuna prawnego lub nauczyciela. W szczególnych przypadkach miały one miejsce w obecności dyrektora, wicedyrektorów oraz pedagoga szkolnego. Najczęściej dotyczyły one uczniów, którzy wyróżniali się niską frekwencją i słabymi wynikami w nauce oraz nierespektowaniem regulaminów szkolnych.

5. Realizacja dodatkowej godziny („karcianej”).

W roku szkolnym 2015/2016 w Zespole Szkół Licealnych i Technicznych im. Ziemi tucholskiej dodatkowe zajęcia w ramach tak zwanej godziny („karcianej”) prowadziło 48 nauczycieli pełnozatrudnionych i 2 nauczycieli zatrudnionych na niepełnym etacie. Odbywały się one w dniach pracy szkoły - od poniedziałku do soboty w godzinach popołudniowych. Wszystkie zajęcia zostały udokumentowane i rozliczone przez zespół kierowniczy.

Główne formy pracy to:

- Zajęcia przygotowujące do udziału w konkursach, turniejach i zawodach,
- Zajęcia przygotowujące do matury i egzaminów zawodowych,
- Zajęcia konsultacyjno-wyrównawcze z języka polskiego,
- Zajęcia sportowe i rekreacyjne
- Zajęcia integracyjno-opiekuńcze,
- Zajęcia informatyczne,
- Zajęcia w ramach terapii psychologiczno-pedagogicznej,
- Koła zainteresowań,
- Konwersatoria z języków obcych,
- Zajęcia plastyczne,
- Wolontariat,
- Szkolne koło PCK,

Nauczyciele sygnalizowali problemy z frekwencją na wyżej wymienionych zajęciach, ponieważ większość uczniów z naszej szkoły dojeżdża z ościennych miejscowości i ma problemy z powrotem do domu w późnych godzinach popołudniowych.

5.4. SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO – WYCHOWAWCZY W TUCHOLI

1. Ilość porad udzielonych przez pedagoga.

643

2. Profilaktyka zdrowotna.

- spotkania z położną , pielęgniarką, psychologiem oraz pedagogiem – zadania zgodne z Programem Profilaktyki w SOSW.

3. Interwencje policji.

- nie było interwencji policji

4. Spotkania z rodzicami.

- 2 spotkania ogólne z dyrektorem ośrodka;
- 4 spotkania wychowawców klas z rodzicami oraz spotkania wg. potrzeb;
- 2 spotkania grup wsparcia dla rodziców dzieci autystycznych;

5. Realizacja dodatkowej godziny („karcianej”).

a. realizacja kół zainteresowań:

- sportowe;
- wokalnno – taneczne;
- informatyczne;
- plastyczne;
- origami;

b. praca z uczniem zdolnym ;

c. praca z uczniem mającym trudności w nauce;

5.5. ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W ŚLIWICACH

1. Ilość porad udzielonych przez pedagoga.

23

2. Profilaktyka zdrowotna.

Warsztaty profilaktyczne: „Młodzież a używki” oraz umiejętne korzystanie z mediów.

Lekcje wychowawcze i spotkania z pedagogiem szkolnym nt. chorób nowotworowych, zaburzeń odżywiania i konsekwencji wynikających z wczesnej inicjacji seksualnej.

3. Interwencje policji. (brak)

4. Spotkania z rodzicami.

Zgodnie z harmonogramem odbyło się pięć spotkań z rodzicami oraz spotkania indywidualne na życzenie nauczyciela lub rodzica.

5. Realizacja dodatkowej godziny („karcianej”).

W ramach dodatkowej godziny nauczyciele realizowali zajęcia sportowe, wyrównawcze z języka polskiego i angielskiego, przygotowywali uczniów do egzaminów zawodowych oraz konsultacje dla uczniów (pedagog, fizyk, historyk).

6. DOKSZTAŁCANIE NAUCZYCIELI

6.1. ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. BARTŁOMIEJA NOWODWORSKIEGO W TUCHOLI

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
SZKOLENIA		
1.	Szkolenie z podstaw programowania w języku Java w środowisku Greengoot na poziomie szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w ramach programu Mistrzowie Kodowania.	1
2.	Szkolenie z podstaw programowania w języku Applnventor w ramach programu Mistrzowie Kodowania.	1
3.	Doradztwo zawodowe od diagnozy do ewaluacji praktyczne wsparcie kadry szkół gimnazjalnych z województwa kujawsko – pomorskiego.	2
4.	„Liderzy edukacji międzykulturowej w ramach projektu „Różnorodność w (śród) nas”.	1
5.	Szkolenie pt. Discover Digital Adults zorganizowany przez Oxford University Press.	2

6.	Doradztwo zawodowe. Od diagnozy do ewaluacji, praktyczne wsparcie kadry szkół gimnazjalnych z województwa kujawsko – pomorskiego.	2
7.	Metody pracy z dzieckiem z autyzmem.	1
KONFERENCJE		
1.	II Powiatowa Interdyscyplinarna Konferencja na temat przemocy w rodzinie pt. Widzimy, reagujemy, przeciwdziałamy.	2
2.	Wykorzystanie chmury komputerowej w pracy nauczyciela i ucznia.	1
3.	XII Konferencja Administratorów Szkolnych Sieci komputerowych K@SSK Nowy Tomyśl – 2016 „Nauczyciel w cyfrowej szkole”.	1
4.	Konferencja z okazji 1050 rocznicy Chrztu Polski.	1
5.	Konferencja „Uczymy rachunku prawdopodobieństwa”.	2
6.	Spotkanie szkolnych doradców zawodowych i pedagogów w ramach Ogólnopolskiego Tygodnia Kariery	2
7.	Spotkanie szkolnych doradców zawodowych i pedagogów zorganizowanych przez Centrum Informacji i Planowania Kariery w Bydgoszczy oraz Zespół Szkół Licealnych i Agrotechnicznych w Tucholi.	3
8.	Międzynarodowy Dzień doskonalenia nauczycieli języka angielskiego.	2
9.	Konferencja metodyczna dla nauczycieli języka angielskiego.	3
10.	Wyzwania współczesnej szkoły wobec wielokulturowości.	1
11.	Konferencja metodyczna dla pedagogów.	2
12.	Konferencja metodyczna dla katechetów.	2
13.	Neuropedagogika w bibliotece szkolnej.	1
KURS		
1.	Kurs internetowy z Operonem „Wakacyjny kurs rozwoju osobistego”.	1
2.	Kurs z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy i uzyskanie tytułu ratownika.	1
3.	Kurs z zakresu Instruktora Sportu, specjalność: pływanie.	1
4.	Kurs „Słucham, rozumiem, motywuję – czyli o skutecznej komunikacji	1

	z uczniami”.	
5.	Kurs „Zostań mistrzem gry. Gry i rywalizacja w edukacji”.	1
WARSZTATY		
1.	Warsztaty mykologiczne.	1
2.	Warsztaty GWO „Jak uatrakcyjnić lekcję”.	1
3.	Warsztaty z edukacji filmowej.	1
KURS WDN		
1.	Szkolenie „e-dziennik”.	15
SZKOLENIOWE RADY PEDAGOGICZNE		
1.	Szkoła w chmurze.	35
2.	Działania promocyjne szkoły.	35
3.	Szkolenie z zakresu stałego dyżuru i planu ewakuacyjnego szkoły.	35
4.	Praca z uczniem z zespołem Aspergera.	35

6.2. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I AGROTECHNICZNYCH IM. LEONA JANTY – POŁCZYŃSKIEGO W TUCHOLI

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
SZKOLENIA		
1.	Kosztorysowanie prac związanych z zakładaniem i pielęgnacją terenów zieleni.	1
2.	Parki podworskie - założenia ogrodowe.	1
3.	Podstawy komputerowego projektowania z wykorzystaniem programu AutoCAD.	1
4.	Zastosowanie programu komputerowego Sketchup w projektowaniu ogrodów.	1
5.	Dobór materiału roślinnego i materiałów budowlanych w procesie rewaloryzacji ogrodu zabytkowego.	1
6.	Nowości, propozycje i aranżacje w produkcji ogrodniczej i florystyce.	1

7.	Współczesne metody rewaloryzacji i konserwacji ogrodów na przykładach założeń pałacowo - ogrodowych Francji.	1
8.	Wsparcie finansowe gospodarstw rolnych w ramach działań PROW 2014-2020.	2
9.	Inżynieria rolna wykorzystanie techniki w gospodarstwie rolnym Seminarium z wyjazdem studyjnym na targi Grune Wohe w Berlinie.	2
10.	Święta Bożego Narodzenia na lekcji języka niemieckiego.	1
KONFERENCJE		
1.	Konferencja diecezjalna.	1
2.	Konferencja metodyczna katechetów w Pelplinie.	1
3.	Ogólnopolska konferencja katechetów.	1
4.	Nowoczesne technologie informacyjne w służbie cyfrowej szkoły i administracji publicznej.	1
5.	Konferencja poświęcona obchodom Światowych Dni Młodzieży i ustanowienia roku 2016 Rokiem Dziedzictwa Chrztu Polski.	1
6.	Wykorzystanie chmury komputerowej w pracy nauczyciela i ucznia.	1
7.	II Powiatowa interdyscyplinarna konferencja na temat przemocy w rodzinie pt. „Widzimy, reagujemy, przeciwdziałamy”.	2
8.	Sieć współpracy i samokształcenia nauczycieli i bibliotekarzy.	1
9.	Ruch na wagę zdrowia – jak motywować do aktywności fizycznej.	1
10.	„Technologia czy Informatyka”.	1
11.	Konferencja dla pedagogów szkolnych „Podsumowanie działalności wychowawczej, profilaktycznej w szkole”.	1
12.	Konferencja dla pedagogów – „Edukacja włączająca leki i dopalacze, depresje i nerwice”.	1

KURS		
1.	Kurs internetowy „Jak uczyć twórczo i motywująco, sprawiając radość sobie i dzieciom” - edycja rozszerzona.	1
2.	Kurs udzielania pierwszej pomocy.	1
3.	Kurs instruktora lekkiej atletyki PZLA.	1
4.	Kurs instruktora „Być wsparciem dla nastoletniego ucznia – mentalny niezbędnik o swerze”.	1
STUDIA I STUDIA PODYPLOMOWE		
1.	Studia podyplomowe z historii i WOS.	1
2.	Zarządzenie turystyką i hotelarstwem (studia podyplomowe) – w trakcie.	2
3.	Edukacja dla bezpieczeństwa (studia podyplomowe) – w trakcie.	1
WARSZTATY		
1.	”Miejsce katechezy i katechety w ogólnym duszpasterstwie diecezjalnym”.	1
2.	Prowadzenie rachunkowości w gospodarstwie rolnym i działalności pozarolniczej.	2
3.	Warsztaty doradcy zawodowego. Praktyczne aspekty prowadzenia indywidualnej rozmowy doradczej.	1
4.	Fundraising. Pozyskiwanie finansowania szkoły ze źródeł zewnętrznych.	1
5.	Warsztaty mykologiczne.	1
6.	Warsztaty chiropterologiczne.	1
7.	Warsztaty przyrodnicze „Las – środowisko – człowiek”.	1
8.	Tkanie produktu sieciowego „Bory Tucholskie”.	2
KURS WDN		
1.	Zachowania ryzykowne: narkotyki, alkohol, dopalacze ... - jak rozpoznać, reagować i działać?	31
2.	„Jak pracować z uczniem w szkole XXI wieku? Motywowanie, wywieranie wpływu na ucznia do podjęcia wysiłku w zakresie uczenia się”	32

SEMINARIUM		
1.	Współczesne metody rewaloryzacji i konserwacji ogrodów na przykładach założeń pałacowo-ogrodowych w Francji.	1
2.	Nowości, propozycje i aranżacje w produkcji ogrodniczej i florystyce.	1
SZKOLENIOWE RADY PEDAGOGICZNE		
1.	Szkolenie dla nauczycieli w zakresie ewaluacji zewnętrznej pracy szkoły.	32
2.	Szkolenie z zakresu obrony cywilnej.	36
3.	Szkolenie BHP.	31
4.	Stały dyżur.	32
5.	Informacja o bieżących procedurach organizacji i przeprowadzania egzaminów maturalnych.	

6.3. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I TECHNICZNYCH IM. ZIEMI TUCHOLSKIEJ W TUCHOLI

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
SZKOLENIA		
1.	Jak bezpiecznie i przyjemnie prowadzić lekcje badmintona.	2
2.	Szkolenie w Centrum Informacji i Planowania Kariery w Bydgoszczy.	1
3.	Szkolenie instruktażowe z udzielania pierwszej pomocy.	2
4.	Szkolenie PZPN Narodowy model gry i szkolenia.	1
KONFERENCJE		
1.	Akademia Mistrzów Sportu - Ruch na wagę zdrowia.	1
2.	Konferencja szkoleniowa dla trenerów piłki nożnej.	1
3.	Obraz i literatura – o kontekstualnej interpretacji tekstów ikonicznych na lekcjach języka polskiego.	1
4.	Konferencja metodyczna z zakresu planowania pracy dydaktycznej nauczyciela podstaw przedsiębiorczości.	1

5.	Konferencja związana z programem <i>eTwinning</i> .	1
6.	Konferencja na temat przemocy w rodzinie.	2
7.	Konferencja KPCEN dotycząca 1050 rocznicy Chrztu Polski.	1
KURS		
1.	Dyspozycje umysłowe do zespołowej gry sportowej.	1
2.	Kurs kwalifikacyjny – oligofrenopedagogika.	2
3.	Innowacyjna szkoła na rynku pracy.	2
STUDIA I STUDIA PODYPLOMOWE		
1.	Studia doktoranckie z zakresu nauk historycznych.	1
WARSZTATY		
1.	Matura 2015. Jak ćwiczyć rozumienie ze słuchu.	2
2.	Trudności w nauce języków obcych.	1
3.	Ocenianie kształtujące w szkołach ponadgimnazjalnych.	2
SEMINARIUM		
1.	Zastosowanie platform mobilnych w zintegrowanym nauczaniu przedmiotów ścisłych.	1
2.	Seminarium na temat nowoczesnych metod nauczania.	1
3.	Słucham, rozmawiam, motywuję – czyli o skutecznej komunikacji z uczniami.	2
WYKŁAD		
1.	Podręcznik to nie wszystko. Jak urozmaicić i wzbogacić lekcje języka niemieckiego?	3
2.	Czy ocenianie może być OK?	1
SZKOLENIOWE RADY PEDAGOGICZNE		
1.	Dlaczego uczeń staje się agresywny?	45
2.	Dopalacze – najbardziej aktualne zagrożenie wśród młodzieży.	48

3.	Trudności wychowawcze okresu dojrzewania skutkujące uzależnieniem od substancji psychoaktywnych.	41
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------	----

6.4. SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO – WYCHOWAWCZY W TUCHOLI.

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
SZKOLENIA		
1.	Pomoc przedmedyczna	42
2.	BHP	20
KONFERENCJE		
1.	„Zrozumieć autyzm” - Bydgoszcz	2
2.	„Widzimy, reagujemy, przeciwdziałamy”	1
KURS		
1.	Kurs kwalifikacyjny - Sztuka	1
STUDIA I STUDIA PODYPLOMOWE		
1.	Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka	3
2.	Neurologopedia	1
3	Rehabilitacja	2
WARSZTATY		
1.	Metody i formy pracy z dziećmi z autyzmem i zespołem Aspergera	24
KURS WDN		
1.	Praca z dzieckiem z autyzmem w przedszkolu i szkole podstawowej	45
SZKOLENIOWE RADY PEDAGOGICZNE		
1.	Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka- procedury i dokumentacja	45
2.	Stowarzyszenie – pozytywne aspekty tworzenia stowarzyszenia	45

3	Awans zawodowy nauczyciela	10
4	Zmiany w przepisach prawa oświatowego	45

6.5. TUCHOLSKIE CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ W TUCHOLI

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
KURS		
1.	Kurs instruktora prawa jazdy kat. „T”	1
STUDIA I STUDIA PODYPLOMOWE		
1.	Oligofrenopedagogika -studia podyplomowe	2
SZKOLENIOWE RADY PEDAGOGICZNE		
1.	Zmiany w prawie oświatowym-nowe akty prawne obowiązujące od 01.09.2015r.	Całość TCEZ
2.	Ewaluacja zasady, dokumentacja, praca zespołów	Całość TCEZ
3.	Egzaminy maturalne i zawodowe- realizacja wg nowej instrukcji 2015/16	Całość TCEZ

6.6. ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W ŚLIWICACH

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
SZKOLENIOWE RADY PEDAGOGICZNE		
1.	Zmiany w prawie oświatowym.	8
2.	Neurodydaktyka.	12

6.7. PORADNIA PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNA W TUCHOLI

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób
SZKOLENIA		
1.	Ochrona danych osobowych dla Administratora Danych Osobowych	1
2.	Ochrona danych osobowych dla Administratora Bezpieczeństwa Informacji	1
3.	Ochrona danych osobowych	10
4.	Procesowe wspomaganie przedszkoli, szkół i placówek edukacyjnych	8
5.	Wczesne wspomaganie rozwoju dzieci ze spektrum autyzmu	1
6.	Mutyzm wybiórczy- oddziaływania terapeutyczne w przedszkolu, szkole, domu oraz miejscu publicznym	1
KONFERENCJE		
1.	Wspieranie, wspomaganie i doskonalenie szkół – nowe wyzwania dla poradni psychologiczno-pedagogicznych	2
2.	Wieloprofilowa pomoc osobom ze spektrum autyzmu	2
3.	Wielospecjalistyczna współpraca szkoły i instytucji w procesie rehabilitacji i wspomagania dziecka z uszkodzeniem słuchu	2
4.	Wspomaganie psychologiczne osób osobami po przeszczepach organów	1
5.	Stres i trauma a zdrowie seksualne człowieka	1
6.	Stymulowanie rozwoju metodą krakowską	1
7.	Problemy emocjonalne i osobowościowe ucznia z wadą słuchu jako sygnał do pozytywnej zmiany	1
8.	II Powiatowa konferencja „Widzimy, reagujemy, przeciwdziałamy”	1
WARSZTATY		
1.	Jak stawiać dzieciom granice ?	1
2.	Opóźniony rozwój mowy	1
SEMINARIUM		
1.	Przywództwo edukacyjne- kompetencje i wartości	2

SZKOLENIOWE RADY PEDAGOGICZNE		
1.	Aktualizacja prawa oświatowego	11
2.	Orzekanie dla dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych	11
3.	Dziecko z chorobą przewlekłą w systemie szkolnym	11
4.	Podstawa programowa w szkole podstawowej i gimnazjum w kontekście pedagogicznych technik badawczych	11
5.	Terapia sensoryczno-motoryczna w teorii i praktyce- część II	11

7. REALIZOWANE PROJEKTY, WSPÓŁPRACA ZAGRANICZNA

7.1. ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. BARTŁOMIEJA NOWODWORSKIEGO W TUCHOLI

Lp.	Nazwa projektu	Kto finansuje	Termin realizacji/ uczestnicy (liczba)
1	„Zagraniczna mobilność kadry edukacji szkolnej”	Fundusze unijne Program Erasmus+	XII.2014 – XII.2016 3 uczestników
Opis: Kwota dofinansowania: 30.784,46 zł			

7.2. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I AGROTECHNICZNYCH IM. LEONA JANTY – POŁCZYŃSKIEGO W TUCHOLI

Lp.	Nazwa projektu	Kto finansuje	Termin realizacji/ uczestnicy (liczba)
1.	„Urządzenie pejzażu miejskiego i pejzażu wiejskiego – innowacyjne umiejętności	Erasmus + Akcja 1 „Mobilność uczniów” (VET-KA 1-1)	27.09.2015 r. do 10.10.2015 r. 16 uczniów + 1 nauczyciel

	architektów krajobrazu warunkiem sukcesu na europejskim rynku pracy”	Opis: Młodzież Zespołu Szkół Licealnych i Agrotechnicznych w Tucholi uczestniczyła w warsztatach i pracach na terenach zielonych w Paulinenaue w Niemczech, uzyskała certyfikaty Mobilności w zakresie prowadzonych działań.	
2.	„Europejskie przykłady nauczania przedsiębiorczości, innowacyjności i kreatywności w szkołach rolniczych inspiracja dla nauczycieli polskich szkół sektora zielonego.”	Erasmus + Nr projektu 2015-1-PL01-KA102-015790	8.08.2016r. do 19.08.2016 r. Kadra kierownicza (3 osoby)
		Opis: W ramach projektu zorganizowany był wyjazd do szkół w Danii, Szwecji i Norwegii. Zapoznano nauczycieli z przykładami działalności gospodarczej w obszarze zielonego sektora.	
3.	„Kształcenie praktyczne w rolnictwie - staż zawodowy polskich uczniów w niemieckich gospodarstwach rolnych”	Erasmus + Projekt nr 2015-1-PL01-KA102-015429	4.07.2016 do 1.10.2016 r. 1 osoba
		Rozwijanie umiejętności zawodowych w gospodarstwach rolnych Dolnej Saksonii w Niemczech, współpraca z Niemieckim Ośrodkiem Szkoleniowym ”DEULA” w Nienburgu – w tym podnoszenie kompetencji językowych z języka niemieckiego.	

7.3. ZESPÓŁ SZKÓŁ LICEALNYCH I TECHNICZNYCH IM. ZIEMI TUCHOLSKIEJ W TUCHOLI

Lp.	Nazwa projektu	Kto finansuje	Termin realizacji/uczestnicy(liczba)
1	„Polska gotuje tradycją”	Agencja Rynku Rolnego	październik 2015 12 uczniów i 2 nauczycieli
		Opis: W projekcie udział wzięli uczniowie Technikum nr 1 kształcący się w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych. Młodzi adepci sztuki kulinarnej przygotowywali tradycyjne polskie potrawy pod okiem kucharzy współpracujący z Agencją Rynku Rolnego w Bydgoszczy, między innymi szefem kuchni Grzegorzem Parczewskim, mistrzem świata BBQ, zdobywca Oscara Kulinarnego oraz brązowego medalu na Mistrzostwach Świata w Luxemburgu. W ramach projektu profesjonalisci z branży gastronomii prowadzili również wykład na tematy związane z żywieniem między innymi na temat żywności ekologicznej.	

8. PORADNIA PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNA W TUCHOLI

8.1. Zatrudnienie

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna zatrudnia:

- dyrektor – 1
- psychologów – 6
- pedagogów – 3
- logopedów – 2
- pracownik administracji - 1
- pracownik obsługi – 1
- lekarze- 0,3 etatu.

8.2. Działalność diagnostyczna:

a) **liczba posiedzeń zespołu orzekającego: 20**

b) **liczba wydanych orzeczeń: 356**

- do kształcenia specjalnego dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną,
- do kształcenia specjalnego dla dzieci ze słabym widzeniem,
- do kształcenia specjalnego dla dzieci ze słabym słyszeniem,
- do kształcenia specjalnego dla dzieci z autyzmem,
- do kształcenia specjalnego dla dzieci z zaburzeniami ruchowymi,
- do kształcenia specjalnego dla dzieci z zaburzeniami sprzężonymi,
- do kształcenia specjalnego dla dzieci zagrożonych niedostosowaniem społecznym,
- do nauczania indywidualnego,
- odmowne,
- uchylające.

c) **liczba wydanych opinii: 671**

- o wczesnym wspomaganie rozwoju,
- o dostosowaniu wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia,
- o pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- o dostosowaniu warunków egzaminów zewnętrznych z uwagi na zaburzenia specyficzne,
- o odroczeniu od obowiązku szkolnego,
- o indywidualnym toku nauczania,
- w sprawie przyjęcia ucznia do OHP,
- dla lekarzy na temat oceny funkcjonowania dziecka i przyczyn zaburzeń,

- w sprawie pierwszeństwa przyjęcia do szkół ponadgimnazjalnych,
- w sprawie zwolnienia z nauki drugiego języka,
- w sprawie oceny predyspozycji zawodowych i wyboru dalszego kształcenia nauki w klasach terapeutycznych,
- inne.

d) liczba diagnoz:

- psychologicznych – 1034,
- pedagogicznych - 675,
- logopedycznych – 250 oraz badania przesiewowe w przedszkolach – 197.

8.3 Formy pomocy udzielanej dzieciom i młodzieży:

- terapia logopedyczna,
- terapia psychologiczna (różne formy),
- zajęcia korekcyjno-kompensacyjne dla dzieci o zaburzonych funkcjach percepcyjno motorycznych,
- zajęcia rozwijające myślenie matematyczne,
- poradnictwo dla młodzieży (wybór zawodu, problemy osobiste, problemy szkolne, problemy rodzinne),
- zajęcia grupowe i indywidualne z zakresu wczesnego wspomagania rozwoju,
- zajęcia z tzw. trudnymi klasami,
- zajęcia psychoedukacyjne dla dzieci i młodzieży z zakresu radzenia sobie ze stresem,
- zajęcia profilaktyczne z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom,
- zajęcia psychoedukacyjne dla dzieci i młodzieży z zakresu rozwijania umiejętności asertywnych oraz komunikacji,
- zajęcia psychoedukacyjne dla dzieci i młodzieży mające na celu rozwój empatii, przeciwdziałanie zachowaniom agresywnym i przemocy,
- zajęcia dla dzieci mające na celu wzrost ich motywacji szkolnej,
- zajęcia z klasami w sytuacjach kryzysowych,
- opracowanie programów rewalidacyjnych,
- poradnictwo szkolne.

8.4 Formy pomocy dla rodziców:

- poradnictwo psychologiczne w zakresie wspomagania rozwoju dzieci,
- poradnictwo wychowawcze,
- wspomaganie kompetencji wychowawczych,

- wspomaganie rodzica w kryzysie (np. choroba, śmierć w rodzinie, przemoc, uzależnienia, rozwód, wypadek),
- poradnictwo szkolne (np. jak skutecznie pomóc dziecku w nauce, jak zmotywować dziecko do nauki, orientacja zawodowa itp.),
- spotkania w przedszkolach i szkołach- psychoedukacja,
- dyżury w szkołach podczas wywiadówek.

8.5 Formy pomocy dla nauczycieli:

- pomoc merytoryczna,
- pomoc metodologiczna,
- poradnictwo wychowawcze,
- poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne w zakresie wspomagania rozwoju uczniów,
- poradnictwo w zakresie motywowania uczniów do nauki,
- praca z tzw. klasami trudnymi, pomoc w sytuacjach kryzysowych,
- spotkania z radami pedagogicznymi w celu omówienia problemów i rozwiązań związanych z konkretnym uczniem (np. z autyzmem),
- spotkania psychoedukacyjne z radami pedagogicznymi,
- dyżury w szkołach podczas wywiadówek.

8.6 Wykaz instytucji, z którymi współdziała poradnia

- wszystkie placówki oświatowe z terenu powiatu tucholskiego,
- PCPR,
- Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Tucholi,
- Dom Dziecka,
- Zespół Opieki Kuratorskiej przy Sądzie Rejonowym w Tucholi,
- Ośrodki Pomocy Społecznej z rejonu działania,
- Policja,
- Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Tucholi,
- Poradnia Leczenia Uzależnień w Tucholi,
- Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tucholi,
- Stowarzyszenie Rodzin Zastępczych „Dziecko w Rodzinie”,
- Stowarzyszenie Rodziców Dzieci Specjalnej Troski.

8.7 Ilość przyjętych dzieci - 1236 (wizyty jedno -, dwu - i wielokrotne).

9. POWIATOWY OŚRODEK DOSKONALENIA NAUCZYCIELI W TUCHOLI – sprawozdanie za rok szkolny 2015/2016

PODN w Tucholi realizował zadania przed nim stojące z maksymalnym nastawieniem na artykułowane potrzeby lokalnych szkół i placówek oświatowo – wychowawczych.

1. W okresie sprawozdawczym zrealizowano szkolenia, warsztaty, prelekcje dla rodziców i zajęcia szkoleniowe dla uczniów.

2. W opisanym okresie udało się również przeprowadzić kurs w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy będący recertyfikacją uprawnień.

3. Tradycyjnie, w miesiącu czerwcu zrealizowane były tzw. „kursy wakacyjne” – wychowawców i kierowników wypoczynku dzieci i młodzieży. Są one adresowane do osób zainteresowanych podjęciem pracy na obozach i koloniach. Dają też, szczególnie młodym ludziom (najczęściej kolejnym absolwentom szkół ponadgimnazjalnych), nowe kwalifikacje i szerokie kompetencje w tym zakresie.

4. Przedstawiciele PODN w Tucholi jak corocznie, uczestniczyli na zaproszenie Kujawsko – Pomorskiego Kuratora Oświaty w działaniach specjalnie powołanego zespołu d.s. zdiagnozowania potrzeb szkoleniowych nauczycieli naszego województwa. Praca Bardzo żmudna, czasochłonna i precyzyjna. Wymaga dodatkowo dobrej znajomości środowiska Excel, ale pozwalała z kolei mieć pełen wgląd w ankiety, jakie dyrektorzy szkół naszego województwa wypełniają określając konkretne obszary, tematykę i liczbę osób gotową przejść określone szkolenie. Znakomicie ułatwia to proces budowania własnych planów i propozycje kierowane do szkół. Obraz ten jest dodatkowo dopełniany priorytetami Kuratora Oświaty i kierunkami polityki oświatowej państwa na dany rok.

Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi, w konstruowaniu swojej oferty szkoleniowej, uwzględniał działania diagnostyczne, prowadzone przez organ nadzoru pedagogicznego, własną diagnozę potrzeb nauczycieli i szkół na terenie Powiatu, a także kształtujące się tendencje pedagogiczne, w świetle aktualnych badań i analiz.

W związku z uchwałą nr XXI/131/2016 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 28 czerwca 2016 roku w sprawie zamiaru likwidacji Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi odstąpiono od opracowania planu pracy na rok szkolny 2016/2017.

SEMESTR I 2015/2016				
Lp.	JST	Liczba osób, które skorzystały z oferty doskonalenia zawodowego	Liczba godzin ogółem	Formy i tematyka
1.	Gmina Tuchola	60R	1	SP Legbąd „O uczeniu się inaczej – pedagogizacja rodziców”
		15	3	SP Legbąd „Diagnoza wychowawcza nauczyciela” – warsztaty dla RP
		14	4	SP Kiełpin „Nauczyciel – lider zespołu klasowego” – warsztaty dla RP
		12	10	SP Raciąż „Konstruowanie zasad oceniania szkolnego” – konsultacje zespołowe dla

		15	2	członków RP SP Stobno „Praca z uczniem młodszym w klasie czwartej : ocenianie”
		11	2	Przedszkole nr 1 „Planowanie pracy nauczyciela przedszkola – budowanie celów zajęć edukacyjnych” – warsztaty dla RP
		14	3	SP Raciąż „Ocenianie kształtujące w praktyce szkolnej” – warsztaty dla RP
		32	6	SP 1 Tuchola „Projekt edukacyjny w szkole” – warsztaty dla RP
		14	3	SP Stobno „Wspomaganie dziecka w uczeniu się w domu” / „Rozpoznawanie potrzeb dziecka” – warsztaty dla RP
		50R	1	SP Raciąż „Pozyskiwanie rodziców do wsparcia w procesie uczenia się” – pedagogizacja rodziców
		13	2	Przedszkole nr 1 „Projekt badawczy w przedszkolu” – cz. I
		14 (64R)	1	SP Kiełpin „Dlaczego warto być w szkole?” – pedagogizacja rodziców
		22	8	Warsztaty z metody pracy Carla Orffa
Łącznie w semestrze :		176 nauczycieli 174 rodziców - uczniów Łącznie : 350 osób	46h	-
2.	Gmina Śliwice	18	6	SP Lińsk „Metoda projektu w małej szkole” SP Śliwiczki „Metoda projektu w małej szkole”
Łącznie w semestrze :		18 nauczycieli - rodziców Łącznie : 18 osób	6h	

3.	Gmina Kęsowo	4	8	ZS Żalno „Warsztaty z metody pracy Carla Orffa”
Łącznie w semestrze :		4 nauczycieli - rodziców Łącznie : 4 osób	8h	-
4.	Gmina Lubiewo	6	8	Przedszkole w Bysławiu „Warsztaty z metody pracy Carla Orffa”
		47	3	ZS Lubiewo „Ochrona informacji niejawnej w systemie edukacji”
		3 / 20U	6	Szkolenie w zakresie podstaw strzelectwa sportowego
Łącznie w semestrze :		56 nauczycieli 20 uczniów Łącznie : 76 osób	17h	-
5.	Gmina Cekcyn	x	x	x
Łącznie w semestrze :		- nauczycieli - rodziców - uczniów Łącznie : 0 osób		-
6.	Powiat Tucholski	40	2	ZSLiA „Wymagania wobec szkoły w kontekście ewaluacji jej pracy” – konsultacje zespołowe dla członków RP
		43	6	ZSLiT „Dlaczego uczeń staje się agresywny?” – warsztaty dla RP
Łącznie w semestrze :		83 nauczycieli Łącznie : 83 osób	8h	-
7.	Gmina Gostycyn	8 / 58R	2	SP Pruszcz „Jak mądrze kochać i motywować własne dziecko?” – pedagogizacja rodziców
		8	3	SP Pruszcz „Dlaczego uczeń staje się agresywny?” – warsztaty dla członków RP

		10	2	SP Pruszcz „Budowanie wizerunku – marka szkoły”
Łącznie w semestrze :		26 nauczycieli 58 rodziców Łącznie : 84 osób	7h	-
Konsultacje indywidualne z dyrektorami szkół		5 dyrektorów	10h	Ewaluacja pracy szkoły / placówki Ocenianie Wspomaganie szkoły Inne wg potrzeb
Podsumowanie pierwszego semestru roku 2015/2016 :		368 nauczycieli 232 rodziców 20 uczniów	102h	Łącznie (w I semestrze roku szkolnego 2015/2016) : 620 osób

II SEMESTR 2015/2016			
JST	Liczba osób, które skorzystały z oferty doskonalenia zawodowego	Liczba godzin ogółem	Wybierane najczęściej formy i tematyka
Gmina Tuchola	R - 70	1	SP - Kiełpin - Idea oceniania kształtującego - dlaczego warto być w szkole”?
	N- 14		
	N- 12	3	SP - Kiełpin - „Ewaluacja pracy nauczyciela jako istota pracy szkoły”.
	N- 12	8	SP - Stobno - „Metoda projektu w małej szkole”
	- 12	8	
	N - 30	2	SP - 3 „Szkoła XXI w.”
	R- 51	1	SP - Legbąd - „Wpływ czytania na rozwój dziecka”
	N- 14	3	SP - Legbąd - warsztaty przed ewaluacją
	N - 14	3	SP - Raciąż - warsztaty przed ewaluacją
Inne formy	3	36	Kurs wychowawców wypoczynku
	2	10	Kurs kierowników wypoczynku
	12	8	kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy (recertyfikacja uprawnień)
Powiat Tucholski	N - 43	3h	ZSLiA - warsztaty przed ewaluacją
	N -46	4h	ZSLiT - „Szkoła w konfrontacji z cyberprzemocą i środkami psychoaktywnymi”

Łącznie w II	N: 197/ R: 121	90 h	Łącznie (w II sem. roku szkolnego 2015/2016): 289 osób
W sumie w roku szkolnym 2015/16	565 nauczycieli 353 rodziców 20 uczniów	192 h	Łącznie w roku szkolnym 2015/2016 : 955 osób

10. INFORMACJE DODATKOWE

10. 1. STYPENDIA

	STYPENDIA NAUKOWE STAROSTY TUCHOLSKIEGO (SEMESTRALNE)		JEDNORAZOWE STYPENDIUM STAROSTY TUCHOLSKIEGO
	Na I semestr	Na II semestr	
2014/2015	30 uczniów 9 900,00	24 uczniów 6 300,00	10 uczniów 2 100,00
2015/2016	52 uczniów 13 520,00	47 uczniów 12 050,00	11 uczniów 2 475,00
2016/2017	82 uczniów 20 800,00	-	8 uczniów 2 400,00

10.2. REMONTY W SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH W ROKU SZKOLNYM 2015/2016

Remonty, naprawy, konserwacje (rok szkolny 2015/2016)		
Szkoła	Zadanie	Kwota ogółem
ZSLiA	Naprawa sprzętu technicznego szkoły.	14 836,61 zł
	Naprawa pojazdów ZSLiA	
	Prace malarsko-remontowe infrastruktury ZSLiA	
	Konserwacja gaśnic	
	Czyszczenie kanalizacji	

ZSO	Naprawa instalacji elektrycznej i dachu po awarii w budynku zaplecza boiska „Orlik 2012”.	15 511,08 zł
	Montaż, naprawa żaluzji, wymiana uszkodzonych części.	
	Roboty remontowe w salach lekcyjnych.	
	Naprawa oświetlenia na terenie szkoły.	
	Usunięcie awarii oświetlenia na sali gimnastycznej.	
ZSLiT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Remont szatni i korytarza w kompleksie sportowym. 2. Prace malarskie w zapleczu socjalnym hali sportowej. 3. Remont sali lekcyjnej nr 205, 110, 102, gabinetu 2a. 4. Remont instalacji centralnego ogrzewania w budynku głównym szkoły. 5. Remont instalacji wodno-kanalizacyjnej. 6. Remont drzwi i holu w budynku głównym szkoły. 7. Remont korytarza – parter w głównym budynku szkoły. 8. Remont kontenera. 9. Remont pomieszczenia socjalnego w budynku głównym szkoły. 10. Remont w kompleksie sportowym. 11. Remont sekretariatu. 12. Remont sekretariatu do spraw uczniowskich. 13. Remont sprzętu komputerowego i elektrycznego. 	57 356,95 zł
TCEZ	Remont i konserwacja dachu	4 107,00 zł
	Naprawa pojazdów	
	Naprawa drukarek	
	Konserwacja gaśnic	
ZSP Śliwice	Bieżące naprawy, malowanie klas	2205,40 zł
SOSW	Naprawa dachu, malowanie pomieszczeń, konserwacje windy i ksera	15 000,00 zł
PPP	<ul style="list-style-type: none"> - konserwacja pieca CO - konserwacja hydrantów - naprawa sieci komputerowej - konserwacja i naprawa kserokopiarki - naprawa drukarki - naprawa wentylatorów - naprawa okna - okresowe pomiary elektryczne - roczny przegląd budowlany 	3 310,00 zł

10.3. LICZBA NAUCZAŃ INDYWIDUALNYCH W SZKOŁACH

Szkoła	Rok szkolny 2014/2015	Rok szkolny 2015/2016	Rok szkolny 2016/2017
ZSLiT	2	2	0
SOSW	56	48+25 wczesne	44+35 wczesne
ZSO	10	6	3
ZSLiA	4	2	1
ZSP Śliwice	2	1	0

10.4. LICZBA PRACOWNIKÓW PRZEBYWAJĄCYCH NA URLOPIE DLA PORATOWANIA ZDROWIA

Szkoła	Rok szkolny 2014/2015	Rok szkolny 2015/2016	Rok szkolny 2016/2017
ZSLiT	1	0	2
ZSO	0	1 nauczyciel (do 10.III.2016r.)	1
ZSLiA	2	0	0
TCEZ	0	1	1
SOSW	0	1	0

10.5. LICZBA ETATÓW NAUCZYCIELI

Szkoła	Rok szkolny 2014/2015	Rok szkolny 2015/2016	Rok szkolny 2016/2017
ZSLiT	53,11	49,95	50,17
ZSO	40,20	36,20	35,82
ZSLiA	41,85	36,84	36,95
TCEZ	CKP	13,37	14,97
	CKU	7,86	7,29
SOSW	57,67	56,63	54,65
PPP	12	12	12
ZSP Śliwice	3,62	3,68	3,36
Razem	230,71	216,53	213,14

Podpisał: Jerzy Kowalik

*Naczelnik Wydziału Edukacji,
Zdrowia i Sportu*

UCHWAŁA NR XXVII/...../2016
RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO
z dnia 28 października 2016 r.

w sprawie: likwidacji Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. „i” ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, poz. 1579), art. 59 ust. 1, 2 i 5 w zw. z art. 5c pkt. 1 i art. 78 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35, poz. 64, poz. 195, poz. 668 i poz. 1010) oraz §6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 września 2016 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2016 r. poz. 1591)

Rada Powiatu
uchwala co następuje:

§ 1. Z dniem 31 grudnia 2016 r. likwiduje się Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi, ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola.

§ 2. Mienie likwidowanego Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi przejmuje Powiat Tucholski.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tucholskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
R a d y P o w i a t u

Małgorzata Oller

Projekt został sprawdzony i podpisany przez radcę prawnego Agnieszkę Toczko.

Uzasadnienie

Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi został utworzony z dniem 1 września 2011 r. Uchwałą Rady Powiatu Tucholskiego Nr VIII/62/2011 z dnia 27 czerwca 2011 r. W roku 2012 wszystkie gminy Powiatu Tucholskiego podpisały porozumienie z samorządem powiatowym w sprawie finansowania i organizowania wsparcia doradztwa metodycznego dla nauczycieli w stosunku do szkół i placówek oświatowo – wychowawczych prowadzonych przez strony niniejszego porozumienia. W 2013 roku od porozumienia odstąpiła Gmina Gostycyn, natomiast w roku bieżącym wypowiedzenie złożyła Gmina Cekcyn, Gmina Lubiewo, Gmina Kęsowo i Gmina Śliwice. Ograniczona możliwość finansowa Powiatu Tucholskiego oraz rezygnacja kolejnych gmin z korzystania z oferty PODN – u ograniczają zakres możliwości szkoleniowych Ośrodka.

Skala dostępu nauczycieli do różnorodnych form doskonalenia zawodowego, w tym formy on-line oferowanych przez inne ośrodki, jak i szeroka i atrakcyjna oferta podmiotów niepublicznych funkcjonujących na rynku usług oświatowych zmusza placówki doskonalenia nauczycieli do ciągłego rozwoju i inwestycji. W zaistniałej sytuacji wymagałoby od organu prowadzącego znacznego wkładu w rozwój Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi, na co nie pozwala trudna sytuacja finansowa Powiatu.

Likwidacja ośrodka nie ograniczy możliwości doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Tucholski, gdyż pozostaje możliwość korzystania z oferty innych ośrodków tego typu.

Wymogi określone w §6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 września 2016 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli zostały dopełnione z zachowaniem 6 – miesięcznego terminu określonego w tym przepisie. Zamiar likwidacji PODN w Tucholi uzyskał pozytywną opinię Kujawsko – Pomorskiego Kuratora Oświaty pismem nr WRE.542.19.2016.EH z dnia 6 lipca 2016 r.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej Uchwały o likwidacji Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi uznaje się za zasadne.

Przewodnicząca
R a d y P o w i a t u

Małgorzata Oller

**UCHWAŁA NR XXVII/.../2016
RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO
z dnia 28 października 2016 roku**

w sprawie likwidacji Powiatowego Zakładu Obsługi

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2016 roku, poz. 814, poz. 1579), art. 12 ust. 1 pkt. 2, ust. 3, ust.7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 roku , poz. 885, poz. 938, poz.1646, z 2014 roku poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz.1877, z 2015 roku poz. 238, poz. 532,poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890, poz. 2150, z 2016 roku poz. 195, poz. 1257, poz. 1454) w związku z art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 roku o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 roku, poz. 1045, poz. 1583)

**Rada Powiatu
uchwala, co następuje:**

§ 1. Z dniem 31 grudnia 2016 roku likwiduje się jednostkę budżetową Powiatu Tucholskiego – Powiatowy Zakład Obsługi.

§ 2. 1. Mienie likwidowanej jednostki z dniem likwidacji przechodzi na rzecz tworzonej jednostki budżetowej pod nazwą „ Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi.”

2. Podstawą przekazania będzie przeprowadzona inwentaryzacja majątku likwidowanej jednostki.

§ 3. 1. Należności i zobowiązania likwidowanej jednostki przejmie Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi.

2. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych jednostki według stanu na dzień likwidacji podlegają wpłacie na rachunek bankowy Powiatu Tucholskiego.

§ 4. 1. Zadania należące do Powiatowego Zakładu Obsługi przejmuje Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi.

2. Dokumentację zlikwidowanego Powiatowego Zakładu Obsługi przejmuje Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi.

3. Z dniem 1 stycznia 2017 roku pracownicy likwidowanej jednostki stają się pracownikami Powiatowego Zakładu Obsługi w Tucholi.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tucholskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt został sprawdzony i podpisany przez radcę prawnego Agnieszkę Toczko.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym do wyłącznej właściwości rady powiatu należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych powiatu, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących: tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych oraz wyposażania ich w majątek. Kompetencje te potwierdza art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, zgodnie z którym jednostki budżetowe, z zastrzeżeniem odrębnych ustaw, tworzą, łączą i likwidują organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego - gminne, powiatowe lub wojewódzkie jednostki budżetowe.

Zgodnie z art. 12 ust. 3 cytowanej ustawy o finansach publicznych likwidując jednostkę budżetową, organ, o którym mowa w ust. 1, określa przeznaczenie mienia znajdującego się w zarządzie tej jednostki. Natomiast na podstawie art. 12 ust. 6 i 7 w/w ustawy likwidując jednostkę budżetową organ może postanowić o utworzeniu jednostki o innej formie organizacyjno – prawnej i wówczas może zdecydować o przejęciu należności i zobowiązań likwidowanej jednostki budżetowej przez nowo utworzoną jednostkę.

Art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 roku o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw stanowi, iż jednostki obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i placówek, utworzone przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie art. 5 ust. 9 ustawy zmienianej w art. 11, w brzmieniu dotychczasowym, mogą działać na dotychczasowych zasadach, nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy. Ustawa weszła w życie 1 stycznia 2016 roku, a zatem Powiatowy Zakład Obsługi może funkcjonować do 31 grudnia 2016 roku.

Od 1 stycznia 2017 roku zadania realizowane przez likwidowaną jednostkę przejmie nowo tworzona jednostka organizacyjna Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi.

PROJEKT

UCHWAŁA NR XXVII/...../2016 RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO z dnia 28 października 2016r.

w sprawie utworzenia powiatowej jednostki organizacyjnej pod nazwą „Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi” oraz nadania jej statutu

Na podstawie art.12 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 roku , poz. 885, poz. 938, poz.1646, z 2014 roku poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz.1877, z 2015 roku poz. 238, poz. 532,poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890, poz. 2150, z 2016 roku poz. 195, poz. 1257, poz. 1454) oraz art. 6 ust.1, art.6b ust. 2, art.12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2016 roku, poz. 814, poz. 1579)

Rada Powiatu uchwała co następuje:

- § 1. 1. Z dniem 1 stycznia 2017r. tworzy się powiatową jednostkę organizacyjną pod nazwą „Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi”, zwaną dalej „Zakładem” .
2. Zakład będzie prowadził gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.
 3. Siedziba Zakładu mieści się w Tucholi, ul. Poczтовая 7, 89 – 500 Tuchola.
- § 2.1. Zakład stanowi jednostkę obsługującą w rozumieniu ustawy o samorządzie powiatowym.
2. Jednostkami obsługiwanymi przez Zakład są:
 - 1) Zespół Szkół Licealnych i Technicznych im. Ziemi Tucholskiej w Tucholi,
 - 2) Zespół Szkół Licealnych i Agrotechnicznych im. Leona Janty – Polczyńskiego w Tucholi,
 - 3) Tucholskie Centrum Edukacji Zawodowej w Tucholi,
 - 4) Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Bartłomieja Nowodworskiego w Tucholi,
 - 5) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Tucholi,
 - 6) Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Tucholi,
 - 7) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Śliwicach,
 - 8) Zarząd Dróg Powiatowych w Tucholi,
 - 9) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi,
 - 10) Dom Dziecka w Tucholi,
 - 11) Dom Pomocy Społecznej w Wysokiej,
 - 12) Powiatowy Urząd Pracy w Tucholi,
 - 13) Starostwo Powiatowe w Tucholi.
 3. Jednostka obsługująca zapewnia jednostkom obsługiwanym, o których mowa w ust.2 pkt 1-8 wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną, w tym w szczególności z zakresu rachunkowości, zamówień publicznych i zarządzania majątkiem oraz jednostkom, o których mowa w ust.2 pkt 9 -13 wspólną obsługę z zakresu zamówień publicznych i zarządzania majątkiem.

- § 3. Zakład zostanie wyposażony w mienie po likwidowanej jednostce budżetowej pod nazwą Powiatowy Zakład Obsługi.
- §4. Zakładowi nadaje się statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- §5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.
- §6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt został sprawdzony i podpisany przez radcę prawnego Agnieszkę Toczko.

Uzasadnienie

Zgodnie z art.6a ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2016r. poz. 814 z póź. zm.) powiat może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną jednostkom organizacyjnym powiatu zaliczanym do sektora finansów publicznych. Z kolei art. 6b ust.1 w/w ustawy określa katalog jednostek, które taką obsługę mogą prowadzić. Wśród nich jest wymieniona inna jednostka organizacyjna powiatu. Ustawa o samorządzie powiatowym w art.6b ust.2 wymienia również kompetencje rady powiatu w zakresie ustalania wspólnej obsługi i wskazuje, że w drodze uchwały określa się jednostki obsługujące, jednostki obsługiwane oraz zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi.

Uchwała niniejsza stanowi, że jednostką obsługującą będzie nowo utworzona jednostka organizacyjna Powiatu Tucholskiego pod nazwą „Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi”. Natomiast jednostkami obsługiwanymi będą jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Tucholski, Zarząd Dróg Powiatowych w Tucholi oraz pozostałe jednostki organizacyjne Powiatu Tucholskiego.

Natomiast ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885 z póź. zm.) w art.12 ust.2 stanowi, że tworząc jednostkę budżetową rada powiatu nadaje jej statut oraz określa mienie przekazywane tej jednostce w zarząd.

Nowo tworzona jednostka budżetowa przejmie mienie oraz zadania realizowane dotychczas przez Powiatowy Zakład Obsługi, który z dniem 31 grudnia 2016r. ulega likwidacji.

W świetle powyższego wywołanie niniejszej uchwały jest konieczne i zasadne.

**STATUT
Powiatowego Zakładu Obsługi w Tucholi**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Powiatowy Zakład Obsługi w Tucholi, zwany dalej „Zakładem”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych,
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości ,
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych,
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2. Siedziba Powiatowego Zakładu Obsługi w Tucholi mieści się w Tucholi, przy ul. Pocztowej 7, 89-500 Tuchola.

§3. Zakład działa na terenie Powiatu Tucholskiego.

§4. Zakład używa pieczęci podłużnej o brzmieniu :

POWIATOWY ZAKŁAD OBSŁUGI
W TUCHOLI
ul. Pocztowa 7, 89-500 TUCHOLA
tel. fax (52)5591951, tel.(52)5591984

PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

§ 5. 1. Zakład jest jednostką organizacyjną Powiatu Tucholskiego, prowadzoną w formie jednostki budżetowej, której celem jest wspólna obsługa administracyjna, finansowa i organizacyjna jednostek organizacyjnych Powiatu Tucholskiego.

2. Jednostkami obsługiwanymi przez Zakład są :

- 1) Zespół Szkół Licealnych i Technicznych im. Ziemi Tucholskiej w Tucholi,
- 2) Zespół Szkół Licealnych i Agrotechnicznych im. Leona Janty – Polczyńskiego w Tucholi,
- 3) Tucholskie Centrum Edukacji Zawodowej w Tucholi,
- 4) Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Bartłomieja Nowodworskiego w Tucholi,
- 5) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Tucholi,
- 6) Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Tucholi,
- 7) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Śliwicach,

- 8) Zarząd Dróg Powiatowych w Tucholi,
- 9) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi,
- 10) Dom Dziecka w Tucholi,
- 11) Dom Pomocy Społecznej w Wysokiej,
- 12) Powiatowy Urząd Pracy w Tucholi,
- 13) Starostwo Powiatowe w Tucholi.

3. Jednostka obsługująca zapewnia jednostkom obsługiwanym, o których mowa w ust.2 pkt 1-8 wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną, w tym w szczególności z zakresu rachunkowości, zamówień publicznych i zarządzania majątkiem oraz jednostkom, o których mowa w ust.2 pkt 9 -13 wspólną obsługę z zakresu zamówień publicznych i zarządzania majątkiem.

§ 6. Podstawowym przedmiotem działalności Zakładu jest w szczególności:

- 1) pomoc Dyrektorom/Kierownikom jednostek obsługiwanym w opracowaniu przez nich projektów planów finansowych i ich zmian,
- 2) prowadzenie rachunkowości, odrębnie dla każdej jednostki, zgodnie z obowiązującymi przepisami i przyjętymi zasadami rachunkowości,
- 3) prowadzenie ewidencji środków trwałych jednostek obsługiwanym,
- 4) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo-księgowej,
- 5) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi zleconych przez dyrektorów jednostek obsługiwanym,
- 6) prowadzenie obsługi rachunków bankowych jednostek obsługiwanym,
- 7) sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych,
- 8) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej w zakresie wykonywanych zadań,
- 9) przygotowywanie danych do sprawozdań o średniorocznym wynagrodzeniu nauczycieli,
- 10) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
- 11) obsługa spraw kadrowych pracowników zatrudnionych w jednostkach obsługiwanym oraz prowadzenie teczek ich akt osobowych,
- 12) prowadzenie obsługi płacowej jednostek obsługiwanym, przygotowywanie i rozliczenia wypłat wynagrodzeń nauczycieli i pozostałych pracowników jednostek obsługiwanym oraz prowadzenie dokumentacji płacowej,
- 13) organizowanie wypłat wynagrodzeń i innych należności dla osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych w jednostkach obsługiwanym,
- 14) dokonywanie rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i Urzędem Skarbowym,
- 15) pomoc Dyrektorom/Kierownikom jednostek obsługiwanym w analizie realizacji planu dochodów i wydatków budżetowych i zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
- 16) prowadzenie dokumentacji technicznej nieruchomości będących w trwałym zarządzie Zakładu i jednostek obsługiwanym,
- 17) zlecanie obowiązkowych przeglądów technicznych zarządzanego majątku,
- 18) nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem urządzeń i systemów grzewczych nieruchomości zarządzanego majątku,
- 19) oszacowanie przewidywanych kosztów związanych z planowanymi remontami zarządzanego majątku,

- 20) prowadzenie bieżących spraw związanych z obsługą techniczną nieruchomości,
- 21) przygotowywanie i przeprowadzenie na wniosek i w porozumieniu z Dyrektorami/Kierownikami jednostek obsługiwanych oraz Dyrektorem Zakładu postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- 22) udzielanie zamówień publicznych oraz zawierania umów ramowych na potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Tucholskiego.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

- § 7. 1. Działalnością Zakładu kieruje Dyrektor, który reprezentuje Zakład na zewnątrz.
2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu Tucholskiego.
 3. Dyrektor wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Zakładu.
 4. W czasie nieobecności Dyrektora Zakładu jego obowiązki przejmuje upoważniony przez Dyrektora pracownik.
 5. Pracownicy Zakładu są pracownikami samorządowymi i podlegają bezpośrednio Dyrektorowi Zakładu.
 6. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień oraz odpowiedzialności pracowników Zakładu ustala dyrektor.
 7. Szczegółową strukturę organizacyjną Zakładu określa regulamin organizacyjny przyjęty przez Zarząd Powiatu na wniosek Dyrektora Zakładu.

GOSPODARKA FINANSOWA

- § 8. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy.
 3. Zakład prowadzi rachunkowość i sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 9. Zmian niniejszego statutu dokonuje się w trybie właściwym do jego nadania.

PROJEKT

UCHWAŁA NR XXVI/...../2016 RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO z dnia 28 października 2016 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Tucholskiego na rok 2016

Na podstawie § 13 ust. 1 Statutu Powiatu Tucholskiego przyjętego uchwałą Nr XVIII/147/2012 z dnia 22 czerwca 2012 r. (t.j. Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2014 poz. 930)

Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Załącznik do uchwały Nr XV/87/2016 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 21 grudnia 2015 r. w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Tucholskiego na rok 2016 otrzymuje brzmienie określone załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie planu powierzyć Przewodniczącemu Rady Powiatu Tucholskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
R a d y P o w i a t u

Małgorzata Oller

Projekt został sprawdzony i podpisany przez radcę prawnego Tomasza Sobieckiego.

Uzasadnienie

Na zlecenie Zarządu Powiatu Tucholskiego opracowany został Program ochrony środowiska dla Powiatu Tucholskiego na lata 2016-2020 wraz z prognozą jego oddziaływania na środowisko przez firmę pod nazwą TERRA PROJEKT Danuta Mazurczak, Joanna Witkowska S.C z siedzibą: ul. Zamkowa 4a/1, 62-070 Dąbrówka.

Przedmiotowy Program jest podstawowym instrumentem do realizacji zadań własnych i koordynowanych w zakresie ochrony środowiska, których efektem będzie utrzymanie dobrego stanu środowiska naturalnego oraz jego poprawa jak również wdrożenie efektywnego zarządzania środowiskiem w powiecie tucholskim. W przedłożonym dokumencie zawarte zostały m. in. narzędzia do realizacji ww. zadań własnych, elementy zarządzania i monitoringu założonych zadań oraz jednostki za nie odpowiedzialne. Program ten zawiera również informacje dotyczące stanu środowiska, rolnictwa i zasobów naturalnych powiatu tucholskiego.

Program ten zostanie przedstawiony na sesji Rady Powiatu Tucholskiego przez Panią Joannę Witkowską reprezentującą firmę TERRA PROJEKT Danuta Mazurczak, Joanna Witkowska S.C. w miesiącu listopadzie.

Z tych też względów przekazanie odrębnego opracowania przedstawiającego informację o stanie środowiska, rolnictwa i zasobów naturalnych jest zbędne.

W związku z powyższym zasadnym należy uznać dokonanie zmiany w planie pracy Rady Powiatu w miesiącu listopadzie polegającej na zastąpieniu punktu 2 w brzmieniu: Przyjęcie informacji o stanie środowiska, rolnictwa i zasobów naturalnych w Powiecie Tucholskim, punktem o nazwie: Przyjęcie Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Tucholskiego na lata 2016-2020 wraz z Programem Oddziaływania na Środowisko.

Załącznik do uchwały Nr XXVI/...../2016
Rady Powiatu Tucholskiego
z dnia 28 października 2016 r.

Plan pracy Rady Powiatu Tucholskiego na 2016 r.

Lp.	Tematyka	Termin	Odpowiedzialni	Przygotowuje
1.	Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa działającej przy Starości za 2015 r.	5 luty	Starosta Tucholski	W. Organizacyjny
2.	Sprawozdania z pracy Komisji stałych Rady Powiatu Tucholskiego w 2015 r.		Przew. Kom.	Przew. Kom.
3.	Przyjęcie planów pracy Komisji Rady Powiatu na 2016 r.		Przew. Kom.	Komisje
4.	Sprawozdanie z pracy Powiatowego Rzecznika Konsumentów.		Zarząd Powiatu	Powiatowy Rzecznik Konsum.
5.	Informacja o realizacji uchwał Rady Powiatu podjętych w 2015 r.		Zarząd Powiatu	W. Organizacyjny
6.	Sprawozdanie z działalności Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego za 2015 r.		Zarząd Powiatu	PINB
	Bezpieczeństwo i porządek publiczny na terenie Powiatu: <ul style="list-style-type: none"> • sprawozdanie z działalności Komendanta Powiatowego Policji i informacja o stanie porządku i bezpieczeństwa publicznego w Powiecie, • sprawozdanie Powiatowego Komendanta Państwowej Straży Pożarnej o stanie bezpieczeństwa ochrony przeciwpożarowej oraz o zagrożeniach pożarowych Powiatu, • informacja o działalności Ochotniczych Straży Pożarnych w Powiecie, • informacja z realizacji zadań związanych z zarządzaniem kryzysowym w Powiecie. 	17 marzec	Zarząd Powiatu	KPP, KP PSP, Prezes ZP OSP, W. Organizacyjny
1.	Ocena zasobów pomocy społecznej.	29 kwiecień	Zarząd Powiatu	Kierownik PCPR
	Ocena realizacji za 2015 r:			
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, • Programu Wyrównywania Szans Osobom Niepełnosprawnym, • Koncepcji Zintegrowanego Systemu Pomocy Rodzinie i Dziecku. 		Zarząd Powiatu	Kierownik PCPR
3.	Informacja o działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie za 2015 r.		Zarząd Powiatu	Kierownik PCPR
4.	Informacja o działalności Domu Dziecka za 2015 r.		Zarząd Powiatu	Dyrektor DD
5.	Informacja o działalności Domu Pomocy Społecznej w Wysokiej za 2015 r.		Zarząd Powiatu	Dyrektor DPS
6.	Informacja o działalności Zakładu Aktywności Zawodowej za 2015 r.	Zarząd Powiatu	Zarząd Powiatu	Kierownik ZAZ
7.	Współpraca z organizacjami pozarządowymi: <ul style="list-style-type: none"> • sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok 2015, • przedstawienie działalności wybranej organizacji pozarządowej terenu Powiatu. 	Zarząd Powiatu	Zarząd Powiatu	Wydział RGiFE

1.	Ochrona i promocja zdrowia na terenie Powiatu: • funkcjonowanie Powiatowej służby zdrowia	20 maj	Zarząd Powiatu	Prezes NZOZ „Szpital Tucholski”, WEZiS
2.	Informacja o pracy Powiatowego Urzędu Pracy w 2015 r.		Zarząd Powiatu	Dyrektor PUP
1.	Przyjęcie sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu za rok 2015 wraz ze sprawozdaniem finansowym.	17 czerwiec	Zarząd Powiatu	Skarbnik Powiatu
2.	Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Zarządowi Powiatu absolutorium.		Rada Powiatu	
3.	Drogi publiczne: sprawozdanie z działalności Zarządu Dróg Powiatowych w 2015 r.		Zarząd Powiatu	Dyrektor ZDP
1.	Przyjęcie sprawozdania z realizacji budżetu powiatu za I półrocze 2016 r.	16 wrzesień	Zarząd Powiatu	Skarbnik
2.	Sprawozdanie z realizacji uchwał Rady Powiatu przyjętych w I półroczu 2016 r.		Zarząd Powiatu	Wydział Organizacyjny
3.	Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonych kontroli za I półrocze 2016 r.		Przew. Komisji	Komisja Rewizyjna
4.	Sprawozdanie z działalności Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.		Zarząd Powiatu	PPIS
5.	Sprawozdanie z działalności Powiatowego Lekarza Weterynarii.		Zarząd Powiatu	PLW
6.	Informacja Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Bydgoszczy, Oddział w Tucholi z realizacji zadań w zakresie ochrony roślin i nasiennictwa na terenie Powiatu Tucholskiego.		Zarząd Powiatu	Kierownik Oddziału w Tucholi
1.	Informacja o złożonych oświadczeniach o stanie majątkowym.	28 październik	Przew. Rady, Starosta	
2.	Funkcjonowanie szkół prowadzonych przez Powiat na podstawie raportu oświatowego za rok szkolny 2015/2016.		Zarząd Powiatu	WEZiS
3.	Sprawozdanie z realizacji Planu Pracy Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Tucholi w roku 2015.		Zarząd Powiatu	Dyrektor PODN

1.	Przedłożenie informacji Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o stanie środowiska w województwie kujawsko-pomorskim.		Zarząd Powiatu	WIOŚ
2.	Przyjęcie Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Tucholskiego na lata 2016-2020 wraz z Programem Oddziaływania na Środowisko.	25 listopad	Zarząd Powiatu	WGGNiZP
	Cele i zadania realizowane przez instytucje działające na rzecz rolnictwa w Powiecie Tucholskim.			
	<ul style="list-style-type: none"> Informacja Kierownika Biura Powiatowego ARiMR w Tucholi o zadaniach realizowanych przez jednostkę na terenie Powiatu Tucholskiego. Informacja o funkcjonowaniu i zadaniach doradztwa rolniczego, realizowanych na terenie Powiatu przez Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie. Działania Powiatowej Izby Rolniczej w Tucholi na rzecz poprawy sytuacji w rolnictwie. 		ARiMR w Tucholi Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego Rada Powiatowa Izby Rolniczej w Tucholi	
3.			Zarząd Powiatu	
1.	Uchwalenie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2017-2024	19 grudzień	Zarząd Powiatu	Skarbnik
2.	Uchwalenie budżetu Powiatu Tucholskiego na 2017 r.		Zarząd Powiatu	Skarbnik
3.	Przyjęcie planu pracy Rady Powiatu na rok 2017.		Przew. Rady	
4.	Przyjęcie planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2017 r.		Przew.Kom.	

UCHWAŁA NR XXVII/...../2016
RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO
z dnia 28 października 2016 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub obiektów pływających na rok 2017

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 814, poz. 1579) oraz art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 656), w związku z obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 12 sierpnia 2016 r. w sprawie maksymalnych opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających w 2017 r. (M.P. poz. 795)

Rada Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się na rok 2017 opłaty za:

- 1) usunięcie w trybie art. 30 ust. 1 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, statku lub innego obiektu pływającego z obszaru wodnego Powiatu Tucholskiego:
 - a) roweru wodnego lub skutera wodnego – 54 zł;
 - b) poduszkowca – 105 zł;
 - c) statku o długości kadłuba do 10 m – 126 zł;
 - d) statku o długości kadłuba do 20 m – 157 zł;
 - e) statku o długości kadłuba powyżej 20 m – 208 zł
- 2) przechowywanie statku lub innego obiektu pływającego usuniętego, w trybie art. 30 ust. 1 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, usuniętego z obszaru wodnego Powiatu Tucholskiego, za każdą dobę jego przechowywania, w przypadku:
 - a) roweru wodnego lub skutera wodnego – 18 zł;
 - b) poduszkowca – 34 zł;
 - c) statku o długości kadłuba do 10 m – 54 zł;
 - d) statku o długości kadłuba do 20 m – 105 zł;
 - e) statku o długości kadłuba powyżej 20 m – 157 zł

§ 2. Opłaty określone w § 1 zawierają wszelkie składniki, w tym podatki.

§ 3. Traci moc uchwała nr XIV/81/2015 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 20 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub obiektów pływających na rok 2016 (Dz. U. Woj. Kuj. Pom. z 2015, poz. 3780).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tucholskiego.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2017 r.

Przewodnicząca
R a d y P o w i a t u

Małgorzata Oller

Projekt został sprawdzony i podpisany przez radcę prawnego Tomasza Sobieckiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 30 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 656) statek lub inny obiekt pływający może być usunięty na koszt właściciela w przypadku:

- 1) jeżeli nie ma możliwości zabezpieczenia go w inny sposób,
- 2) gdy prowadziła go osoba znajdująca się w stanie po użyciu alkoholu, środka działającego podobnie do alkoholu lub będąca pod wpływem środka odurzającego.

Usuwanie statków i innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie powiatu oraz prowadzenie strzeżonego portu, przystani lub parkingu jest zadaniem własnym powiatu. Zgodnie z art. 31 ust. 1 ww. ustawy Rada Powiatu ustala corocznie, w drodze uchwały, wysokość opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających, które obowiązany jest pokryć właściciel.

Stawki opłat i kosztów nie mogą być wyższe od maksymalnych stawek określonych w Obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 12 sierpnia 2016 r. w sprawie maksymalnych opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających w 2017 r. (M.P. poz. 795). Na każdy rok kalendarzowy minister właściwy do spraw finansów publicznych ogłasza, w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” maksymalne stawki opłat.

Uchwalenie maksymalnych stawek opłat za usunięcie statków i innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie powiatu oraz prowadzenie strzeżonego portu, przystani lub parkingu pozwala na zabezpieczenie środków na obsługę zadania przez wybrane przez powiat firmę wykonującą te zadania oraz ewentualne pokrycie kosztów przechowywania, opłat sądowych czy kasacji nie odebranych przez właściciela.

Przewodnicząca
R a d y P o w i a t u
Małgorzata Oller

UCHWAŁA NR XXVII/...../2016
RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO
z dnia 28 października 2016 r.

w sprawie ustalenia stawek opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie na parkingach strzeżonych oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od dyspozycji usunięcia pojazdu na rok 2017

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 814, poz. 1579) oraz art. 130a ust. 6 ustawy z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 1137, poz. 1448, z 2013 r., poz. 700, poz. 991, poz. 1446, poz. 1611, z 2014 r., poz. 312, poz. 486, poz. 529, poz. 768, poz. 822, poz. 970 z 2015 r. poz. 211, poz. 541, poz. 591, poz. 933, poz. 1038, poz. 1045, poz. 1273, poz. 1326, poz. 1335, poz. 1830, poz. 1844, poz.1893, poz.2183, poz. 2281 z 2016 r. poz. 266, poz.352, poz.1250) w związku z Obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2017 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (M.P. poz. 778)

Rada Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki opłat za usuwanie pojazdów, z dróg na obszarze Powiatu Tucholskiego, w trybie art. 130 a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, opłat za przechowywanie pojazdów na parkingu strzeżonym oraz kosztów powstałych w związku z wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu w przypadku, o którym mowa w art. 130 a ust. 2 a wymienionej ustawy.

§ 2. Wysokość opłat, o których mowa w § 1, określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała nr XIV/80/2015 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 20 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie na parkingach strzeżonych oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od dyspozycji usunięcia pojazdu na rok 2016 (Dz. U. Woj. Kuj. Pom. z 2015, poz. 3779).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tucholskiego.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2017 r.

Przewodnicząca
R a d y P o w i a t u

Małgorzata Oller

Projekt został sprawdzony i podpisany przez radcę prawnego Tomasza Sobieckiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 130 a ustawy – Prawo o ruchu drogowym pojazd jest usuwany z drogi na koszt właściciela w przypadku:

- 1) pozostawienia pojazdu w miejscu, gdzie jest to zabronione i utrudnia ruch lub w inny sposób zagraża bezpieczeństwu;
- 2) nieokazania przez kierującego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu lub dowodu opłacenia składki za to ubezpieczenie, jeżeli pojazd ten jest zarejestrowany w kraju, o którym mowa w art. 129 ust. 2 pkt 8 lit. c;
- 3) przekroczenia wymiarów, dopuszczalnej masy całkowitej lub nacisku osi określonych w przepisach ruchu drogowego, chyba że istnieje możliwość skierowania pojazdu na pobliską drogę, na której dopuszczalny jest ruch takiego pojazdu;
- 4) pozostawienia pojazdu nieoznakowanego kartą parkingową, w miejscu przeznaczonym dla pojazdu osoby niepełnosprawnej o obniżonej sprawności ruchowej oraz osób wymienionych w art. 8 ust. 2;
- 5) pozostawienia pojazdu w miejscu obowiązywania znaku wskazującego, że zaparkowany pojazd zostanie usunięty na koszt właściciela.

Pojazd może być usunięty z drogi, na koszt właściciela, jeżeli nie ma możliwości zabezpieczenia go w inny sposób, w przypadku gdy:

- 1) kierowała nim osoba:
 - a. znajdująca się w stanie nietrzeźwości lub w stanie po użyciu alkoholu albo środka działającego podobnie do alkoholu,
 - b. nieposiadająca przy sobie dokumentów uprawniających do kierowania lub używania pojazdu
- 2) jego stan techniczny zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, powoduje uszkodzenie drogi albo narusza wymagania ochrony środowiska.

Usuwanie pojazdów i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym jest zadaniem własnym powiatu. Zgodnie z art. 130 a ust. 6 ww ustawy rada powiatu ustala corocznie, w drodze uchwały, wysokość opłat za usunięcie i parkowanie usuniętych pojazdów oraz wysokość kosztów, które obowiązany jest pokryć właściciel pojazdu w przypadku gdy odstąpiono od usunięcia pojazdu, gdy po wydaniu dyspozycji usunięcia ustały przyczyny jego usunięcia. Stawki opłat i kosztów nie mogą być wyższe od maksymalnych stawek określonych w art. 130 a ust. 6 a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

Stawki opłat i kosztów nie mogą być wyższe od maksymalnych stawek określonych w Obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2017 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (M.P. poz. 778). Na każdy rok kalendarzowy minister właściwy do spraw finansów publicznych ogłasza, w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” maksymalne stawki opłat.

Uchwalenie maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym pozwala na zabezpieczenie środków na obsługę zadania przez wybrane przez powiat firmę wykonującą te zadania oraz ewentualne pokrycie kosztów przechowywania, opłat sądowych czy kasacji pojazdów nie odebranych przez właściciela.

Przewodnicząca
R a d y P o w i a t u

Małgorzata Oller

Załącznik do Uchwały Nr XXVII/...../2016
RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO
z dnia 28 października 2016 r.

1. Tabela opłat za usunięcie pojazdu i przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym

Lp.	Rodzaj pojazdu	Stawki kwotowe opłat za usunięcie pojazdu [zł]	Stawki kwotowe opłat za przechowywanie pojazdu [zł/dobę]
1.	rower lub motorower	110	19
2.	motocykl	218	26
3.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	476	39
4.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	594	51
5.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	841	73
6.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	1239	133
7.	pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1508	196

2. Ustala się wysokość kosztów, o których mowa w art. 130a ust. 2a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, do pokrycia których obowiązany jest właściciel pojazdu w przypadku gdy po wydaniu dyspozycji usunięcia pojazdu lub w trakcie usuwania ustaly przyczyny, o których mowa w art. 130a ust. 2a ustawy Prawo o ruchu drogowym, w wysokości 50% opłaty określonej w ustępie 1, przy uwzględnieniu rodzaju pojazdu.

UCHWAŁA NR XXVII/...../2016
RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO
z dnia 28 października 2016 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zadań i wysokości środków finansowych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rehabilitację zawodową i społeczną oraz zatrudnianie osób niepełnosprawnych na rok 2016

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814, zm. poz. 1576) oraz art. 35a ust. 3 i art. 48 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721, nr 171, poz. 1016, nr 209, poz. 1243 i poz. 1244, nr 291, poz. 1707, z 2012r. poz. 986, poz. 1456, z 2013 poz. 73, poz. 675, poz. 791, poz. 1446, poz. 1645, z 2014r. poz. 598, poz. 877, poz. 1457, poz. 1873, z 2015r. poz. 1273, 1359, 1649, 1886, z 2016r. poz. 195, poz. 1336)

Rada Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale nr XV/92/2015 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 21 grudnia 2015r. w sprawie określenia zadań i wysokości środków finansowych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rehabilitację zawodową i społeczną oraz zatrudnianie osób niepełnosprawnych na rok 2016 §1 otrzymuje brzmienie:

„§1. Przyjąć wysokości środków finansowanych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na realizację zadań powiatu z zakresu zatrudniania i rehabilitacji zawodowej przypisanej Powiatowemu Urzędowi Pracy oraz z zakresu rehabilitacji społecznej przypisanej Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w 2016 r. w następujący sposób:

I. Rehabilitacji zawodowa

1. Zwrot wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy na rzecz osób niepełnosprawnych bezrobotnych lub poszukujących pracy nie pozostających w zatrudnieniu art. 11 – **3.158,04 zł.**
2. Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej dla osób niepełnosprawnych bezrobotnych lub poszukujących pracy nie pozostających w zatrudnieniu art. 12a – **43.024,00 zł.**
3. Dofinansowanie do oprocentowania kredytu bankowego zaciągniętego na kontynuowanie działalności gospodarczej albo kontynuowanie prowadzenia własnego lub dzierżawionego gospodarstwa rolnego dla osób niepełnosprawnych art. 13 – **0,00 zł**
4. Zwrot kosztów adaptacji stanowisk pracy osób niepełnosprawnych art. 26 - **0,00 zł.**

5. Zwrot kosztów zatrudnienia pracowników pomagających pracownikowi niepełnosprawnemu w pracy art. 26 d - **0,00 zł.**
6. Zwrot kosztów wyposażenia stanowisk pracy osób niepełnosprawnych art. 26 e - **0,00 zł.**
7. Finansowanie kosztów szkolenia osób niepełnosprawnych organizowanych przez kierownika powiatowego urzędu pracy art. 40 – **0,00 zł.**
8. Zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę na szkolenia zatrudnionych osób niepełnosprawnych art. 41 – **0,00 zł.**

II. Rehabilitacja społeczna

1. Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów – **318.317.96 zł.**
 2. Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych – **116.850,00 zł.**
 3. Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych – **192.114,00 zł.**
 4. Dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych - **15.000,00 zł.**
 5. Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej – **639.840,00 zł.**
 6. Dofinansowanie usług tłumacza języka migowego lub tłumacza przewodnika – **0,00 zł.**
- III. Zadania zlecane z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych na podstawie art. 36 – **0,00 zł.”**

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Powiatu Tucholskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Powiatu Tucholskiego

Projekt został sprawdzony i podpisany przez radcę prawnego Tomasza Sobieckiego.

Uzasadnienie

Zmiana Uchwały wynika z niewykorzystania środków na zadanie dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych, w kwocie 7.886,00 zł. Oszczędności wynikają z rezygnacji części wnioskodawców z przyznanego dofinansowania oraz niższych kosztów części turnusów. Wolne środki w wysokości 7.886,00 zł przenosi się na zadania z rehabilitacji społecznej: „Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów” (7.000,00 zł) oraz „Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych” (886,00 zł). Dzięki przesunięciu środków będzie możliwa realizacja części wniosków, dotyczących zaopatrzenia w przedmioty niezbędne do codziennej egzystencji.

Załącznik do uchwały Rady Powiatu Tucholskiego Nr				
dot. środków finansowych PFRON				
Zadania	Uchwała Nr Rady Powiatu Tucholskiego z dnia			
	Plan początkowy	Zwiększenie	Zmniejszenie	Plan po zmianach
1	2	3	4	5
Ogółem:	1.328.304,00 zł	7.886,00 zł	7.886,00 zł	1.328.304,00 zł
Rehabilitacja zawodowa	46.182,04 zł	0,00 zł	0,00 zł	46.182,04 zł
Zwrot wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy na rzecz osób niepełnosprawnych bezrobotnych lub poszukujących pracy nie pozostających w zatrudnieniu art. 11	3.158,04 zł	0,00 zł	0,00 zł	3.158,04 zł
Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej dla osób niepełnosprawnych bezrobotnych lub poszukujących pracy nie pozostających w zatrudnieniu art. 12a	43.024,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	43.024,00 zł
Dofinansowanie do oprocentowania kredytu bankowego zaciągniętego na kontynuowanie działalności gospodarczej albo kontynuowanie prowadzenia własnego lub dzierżawionego gospodarstwa rolnego dla osób niepełnosprawnych Art. 13	0,00zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zwrot kosztów adaptacji stanowisk pracy osób niepełnosprawnych Art. 26	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zwrot kosztów zatrudnieniapracowników pomagających pracownikowi niepełnosprawnemu w pracy Art. 26d	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zwrot kosztów wyposażenia stanowisk pracy osób niepełnosprawnych Art. 26e	0,00zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Finansowanie kosztów szkolenia osóbniepełnosprawnychorganizowanych przez kierownika powiatowego urzędu pracy Art. 40	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

Zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę na szkolenia zatrudnionych osób niepełnosprawnych art. 41	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Rehabilitacja społeczna	1.282.121,96 zł	7.886,00 zł	7.886,00 zł	1.282.121,96 zł
Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów	311.317,96 zł	7.000,00 zł	0,00 zł	318.317,96 zł
Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych	115.964,00 zł	886,00 zł	0,00 zł	116.850,00 zł
Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych	200.000,00 zł	0,00 zł	7.886,00 zł	192.114,00 zł
Dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych	15.000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	15.000,00 zł
Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej	639.840,00zł	0,00 zł	0,00 zł	639.840,00 zł
Dofinansowanie usług tłumacza języka migowego lub tłumacza przewodnika	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zadania zlecane z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych na podstawie art. 36	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

Sporządził: Przemysław Zysnarski

**Informacja o sposobie realizacji interpelacji złożonych
podczas XXIII sesji Rady Powiatu Tucholskiego
w dniu 31 sierpnia 2016 roku.**

Pani Halina Janowska – Giłka – Wiceprzewodnicząca Rady

- 1. Interpelacja dotyczy drogi we wsi Raciąż, jest to droga 1003C, dokładnie w miejscu wlotu tej drogi od strony Nadolnej Karczmy. Są tam dwie wysepki i chodzi o tą pierwszą, na którą się natrafia i która jest duża, szeroka. Ponieważ niewiele tam się da zrobić, gdyż ona likwidowana nie będzie, to jest prośba, aby obniżyć tam krawężniki, ponieważ krawężnik po prawej stronie jest niezwykle wysoki. Do tego również jest tam rzadko spotykane wcięcie tej drogi w chodnik. Efektem tego jest, że kierowcy wpadają na chodnik. Krawężnik jest tam czarny od opon. Kierowcy albo się ocierają, albo wpadają na krawężnik, wpadają niestety również na chodnik i również przyczyną tegoż jest, że w ubiegłym roku był wypadek śmiertelny właśnie w tym miejscu. Jeżdżą tam najczęściej trzej kierowcy i obserwuje się, że ponad 90% kierowców omija tą wysepkę lewą stroną.*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie poinformował Panią Wiceprzewodniczącą, że wysepki zostały wykonane zgodnie z dokumentacją techniczną i spełniają wszelkie wymogi techniczne. Od strony Nadolnej Karczmy ustawione zostały następujące znaki: A-30 „inne niebezpieczeństwo”, T-18a „nieoczekiwana zmiana kierunku ruchu”, T-1 „odległość znaku ostrzegawczego od miejsca niebezpiecznego”, B-33 (70) „ograniczenie prędkości do 70 km/h”, B-33 (50) „ograniczenie prędkości do 50 km/h”. W związku z powyższym prędkość pojazdów jest więc stopniowana do prędkości bezpiecznego pokonania wysepki. Na ww. oznakowanie został wykonany projekt organizacji ruchu zatwierdzony przez Starostę Tucholskiego. Ponadto wykonany zostanie audyt techniczny przyjętych rozwiązań, który odpowie nam ostatecznie czy takie rozwiązania są prawidłowe.

- 2. Radna ma pytanie dotyczące drogi w kierunku na Czersk. Zgłaszała już interpelację i takie pytanie, czy da się coś z tym zrobić. To jest droga na Czersk na skrzyżowaniu z drogą wojewódzką 240 w kierunku na Chojnice. Szczęśliwi Ci, którzy nie muszą stamtąd wyjeżdżać. To już jest, nie tylko opóźnianie ruchu, ale to jest również potężne zagrożenie, bo jak mówiłam już wówczas, ten zakręt w lewo w kierunku Tucholi jest zakretem ostrym, jest niewidoczny, ponieważ są tam bardzo gęste krzaki, jest budynek po lewej stronie i często stoi się tam bardzo, bardzo długo. Kolejka samochodów wydłuża się aż do zakrętu do drogi na Raciąż. Ci, którzy wiedzą co zrobić, m.in. także radna, jadą prawoskrętem na stację benzynową i wtedy interesują się tylko lewą stroną, i robi się zakręt i można wrócić. To co się tam dzieje latem, to jest dramat. Już w tej sprawie radna interpelację składała i nie dostała do tej pory odpowiedzi.*

Zarząd Powiatu w tej sprawie przekazał Pani Wiceprzewodniczącej odpowiedź otrzymaną z Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, w której poinformowano, że ZDW zdaje sobie sprawę z niekorzystnego usytuowania skrzyżowania. W związku z powyższym rozważone zostanie, w miarę posiadanych środków finansowych, zlecenie opracowania audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego, które wskaże rozwiązania poprawiające bezpieczeństwo w obrębie przedmiotowego skrzyżowania. Jednocześnie nadmieniono, że w miesiącu czerwcu br. odnowione zostało oznakowanie poziome, poprawiające czytelność m.in. wskazanego skrzyżowania.

Pani Justyna Wilkiewicz – radna

- 1. Na jakim etapie jest wykonanie dokumentacji dotyczącej przebudowy ulic w Cekcynie tj. Głównej, Wczasowej, Madera i Szkolnej, w związku z naborem wniosków do 15 września br. to jest do Programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej.*

Zarząd Powiatu w tej sprawie poinformował Panią Radną, że dokumentacja została wykonana, otrzymała decyzję zezwalającą na wykonanie inwestycji a obecnie oczekuje na dofinansowanie z „Programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej”.

Pan Andrzej Pruszek – radny

- 1. Wyjeżdżając od wsi Mikołajskie i njeżdżając na drogę Tuchola - Tleń patrząc w stronę Tlenia rów przydrożny jest zarosnięty krzakami, prosi by to oczyścić.*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie poinformował Pana Radnego, że prace usuwania zakrzaczeń trwają nieprzerwanie od wiosny i potrwają (jeśli pogoda pozwoli) do końca roku. Brygada pracowników ZDP wycina zakrzaczenia metodycznie drogami. Na drodze 1026C, we wskazanym miejscu (od miejscowości Mikołajskie do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1015C) prace usuwania zakrzaczeń zostaną przeprowadzone.

- 2. Druga interpelacja dotyczy groźnego wypadku, do którego doszło wczoraj na naszej drodze Tuchola - Tleń. Myśli, żeby wspólnie Zarząd Powiatu i Zarząd Dróg Powiatowych przeanalizowali co mogło być przyczyną. Zdjęcia pochodzą ze strony Tygodnika Tucholskiego. Było to na prostym odcinku drogi. Przyczyny wypadku zbada policja, ale moglibyśmy wspólnie to przeanalizować.*

Zarząd Powiatu w tej sprawie wystąpił do Komendanta Powiatowego Policji w Tucholi. W powyższej sprawie odbyło się spotkanie Zarządu Powiatu z Zastępcą Komendanta Powiatowego Policji w Tucholi, na którym Zastępca KPP w Tucholi przekazał informacje nt. wypadku drogowego zaistniałego 30 sierpnia 2016 r. na trasie Tuchola – Tleń. Poinformował, że prowadzone jest postępowanie przygotowawcze pod nadzorem

Prokuratury Rejonowej w Tucholi, a także badane są wszelkie okoliczności jakie mogły przyczynić się do zdarzenia. Omawiając zdarzenie zwrócił uwagę na stan jezdni, stan pobocza, panujące danego dnia warunki atmosferyczne, a także dokonany przez kierowcę manewr wyprzedzania. Dodał, że w jego ocenie droga i pobocze były w dobrym stanie. Życzyłby sobie i wszystkim uczestnikom ruchu aby wszystkie drogi powiatowe były w tak dobrym stanie.

Zarząd Powiatu Tucholskiego

**Informacja o sposobie realizacji interpelacji złożonych
podczas XXV sesji Rady Powiatu Tucholskiego
w dniu 16 września 2016 roku.**

Pani Halina Janowska – Giłka – Wiceprzewodnicząca Rady

- 1. Pierwszą interpelacja dotyczy drogi 1010 C. Chodzi o odcinek Tuchółka – Kęsowo. Na tym odcinku są wystające niskie odgałęzienia drzew i krzewów, które przy wymijaniu się samochodów powodują uszkodzanie karoserii, zarysowania. Stąd prośba, aby jak najszybciej postarać się zrobić to odkrzaczanie.*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 2. Druga interpelacja dotyczy drogi 1025 C we wsi Krzywogoniec. Jest prośba po spotkaniu z radą sołecką. Na wysokości sklepu na tej drodze położyć próg spowalniający. Tam dość szybko podobno przemieszczają się samochody. Jest zagrożenie dla pieszych, ale nie tylko. (Po uwadze Pani radnej Gromowskiej uważa, że należy to wcześniej skonsultować z mieszkańcami). Prosi też o poszerzenie drogi poprzez zlikwidowanie poboczy. Odbyło się już takie spotkanie z pracownikami Zarządu Dróg Powiatowych, którzy wskazywali na to, iż jest to możliwe. Automatycznie by to poszerzyło tą drogę.*

Zarząd Powiatu w tej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

Pan Jan Przybysz – radny

- 1. Przychylił się do wniosku Pani radnej Gilka dotyczącego odrostów na drodze Tuchółka – Kęsowo.*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 2. Następna interpelacja dotyczy Kęsowa i ulicy Wyzwolenia. Tam przy wysepce na tej ulicy jest uszkodzony asfalt. Jeśli będzie się dalej kruszył, to może powstać duża dziura.*

Zarząd Powiatu w tej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 3. W Drożdżeniczy jest niespranne odwodnienie przy przystanku. Jest tam guliś. Gdy jest dosyć mocna ulewa to on nie odbiera. Może warto byłoby odprowadzić te wody do rowu.*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 4. Jest cały czas nienaprawiony wjazd na ul. Chojnicką w Kęsowie. To jest przy posesji (usunięto dane osobowe na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2016 r. poz. 922 t.j.)*

Zarząd Powiatu w tej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 5. W Przymuszewie na drodze w dwóch miejscach zbiera się woda, między innymi przy posesji (usunięto dane osobowe na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2016 r. poz. 922 t.j.)*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 6. Na skrzyżowaniu drogi Piastoszyn – Raciąż w kierunku Raciąża mamy ubytki na poboczach. One zagrażają pojazdom w wymijaniu.*

Zarząd Powiatu w tej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 7. Jest uszkodzona kratka spustowa w Drożdżenicy przy posesji nr 31.*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

Pani Barbara Drewczyńska – radna

- 1. Interpelacja dotyczy drogi nr 237 na odcinku od skrzyżowania z drogą 240 w kierunku Czerska na tzw. Górze Tucholskiej. Kilka tygodni temu, wiele osób spośród tutaj obecnych wie, że została zdjęta warstwa asfaltu. Prawdę powiedzianym wielu oczekiwało, że zostanie położona nowa nawierzchnia. Niestety minęło już sporo czasu i na tym odcinku nic się nie dzieje. W tej chwili ta nawierzchnia jest bardzo nierówna, niebezpieczna. Wygląda tak, jak byłby to teren budowy drogi lub solidnego remontu. Prośba, aby tą sprawę zbadać, sprawdzić, co dalej w tej sytuacji.*

Zarząd Powiatu w tej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy z prośbą o zajęcie stanowiska wobec problemu przedstawionego w interpelacji i poinformowanie Zarządu Powiatu o możliwości realizacji.

Pani Honorata Szanecka – radna

- 1. Interpelacja jest podyktowana monitem służb ratunkowych. Dotyczy to odcinka drogi od strony Minikowa, jadąc w kierunku Klonowa, tam jest skręt na Lubiewo. Przed tym skretem nie ma żadnej informacji, że tam mieszczą się posesje miejscowości Klonowo. Służby ratunkowe często błędzą nie mogąc poszukać właśnie tych posesji. Prosi o przyjrzenie się tej sprawie.*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie otrzymał odpowiedź od Wójta Gminy Lubiewo, w której poinformowano, że w budżecie gminy na 2017 r. zostaną przewidziane środki finansowe na zakup i montaż dodatkowych tablic informacyjnych.

- 2. Druga interpelacja dotyczy również miejscowości Klonowo, a konkretnie poprawienia oznakowania na i przed przejściem dla pieszych przy szkole podstawowej. Tam jak wiemy, przed szkołą jest ostry zakręt. Tam kierowcy bardzo często przekraczają prędkość. Znaki są, ale prosi o zwiększenie bezpieczeństwa poprzez wprowadzenie innych znaków. Prosi o przyjrzenie się temu i podjęcie stosowne kroki w tej sprawie. Chodzi mi głównie o bezpieczeństwo mieszkańców i dzieci.*

Zarząd Powiatu w tej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

Pani Dorota Gromowska – radna

- 1. Prosi o uzupełnienie poboczy na drodze z Gostycyna do Pily. Te pobocza są bardzo uszkodzone, pewnie przez ciężki transport. Na dzisiaj wiadomo, że przydałaby się na naszych drogach nowa nawierzchnia, ale jak nie ma takich możliwości to prosi chociaż o uzupełnienie tych ubytków.*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 2. Uzupełnienie ubytków w jezdni na drodze do Mędromierza. Wszyscy wiedzą w jakim stanie jest ta droga.*

Zarząd Powiatu w tej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 3. Jeżeli chodzi o drogę do Krzywogonca to prosi o ścinę poboczy i uzupełnienie również splekań i ubytków.*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 4. Zdania na temat interpelacji Pani Haliny Janowskiej – Gilka są podzielone co do prognozy. Należałoby to jeszcze z mieszkańcami przedyskutować, a skupić się bardziej na stanie tej drogi.*

Jeden próg niczego nie złatwi. W tej miejscowości jest ograniczenie prędkości. Mieszka przy tej drodze i naprawdę uczestnicy, mieszkańcy Krzywogóńca wiedzą jak zachowywać się na drodze. Jest to kwestia sporadyczna. Jeżeli uda się wejść w kontakt z naszymi policjantami to oni problem pomogą rozwiązać. Jeżeli chodzi o tę drogę do Krzywogóńca, to należałoby się skupić na jej stanie, bo za chwilę może tej drogi w ogóle nie być.

Zarząd Powiatu w tej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 5. Podziękowała za ścinkę poboczny na drodze Cekcyn – Bystaw. Prosi też o uzupełnienie na tej drodze ubytków.*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 6. Ostatnia interpelacja to odwodnienie przy posesji w Mikołajskich, ale porozmawia bezpośrednio z Panem Bogdanem Rylem, bo nie chciałabym wchodzić w szczegóły. To dotyczy osoby prywatnej, dlatego telefonicznie ten problem przedstawi.*

Zarząd Powiatu w tej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

Pan Andrzej Pruszek – radny

- 1. Zapytał co z zaniżeniem na drodze powiatowej w miejscowości Jabłonka. Miało to być wykonane przy okazji remontu innych dróg, ale na razie nic nie jest zrobione.*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

- 2. Został wybudowany niewielki fragment ścieżki rowerowej w Lińsku. Wydaje mu się, że powinno to być oznakowane. Jak widać rowerzyści nie jeżdżą ścieżką tylko drogą.*

Zarząd Powiatu w tej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Tucholi z prośbą o podjęcie działań mających na celu realizację ww. interpelacji.

Pan Andrzej Urbański – radny

- 1. Zapytał o sprawę ulicy Świeckiej w Ślimicach. Co w związku z tymi zbyt wysokimi ofertami? Czy będzie kolejny przetarg i co tam będzie się działo?*

Odpowiedź została udzielona na sesji Rady Powiatu Tucholskiego przez p. Zenona Poturalskiego Wicestarostę Tucholskiego.

2. *Odniosł się do odpowiedzi z Zarządu Dróg Wojewódzkich, o której mówiła już Pani Wiceprzewodnicząca. W zasadzie odpowiedź w sprawie skrzyżowania ulic Nowodworskiego i Warszawskiej jest taka, że nie potrzeba tam niczego, bo są protesty mieszkańców, więc się to pozostawia. Wczoraj akurat był wypadek na berlince z Chojnic do Czerska i ruch skierowany był przez Tucholę. Próbował wyjechać tamtędy po Komisji i naprawę wszystkie samochody, które były przed nim zrezygnowały z wyjazdu prosto na Ślinice i Chojnice i wszystkie skreśliły w prawo i zwracały na Warszawskiej. To było niemożliwe czekać tak długo. Kolejki samochodów z dwóch stron były takie, że nie widać było końca. Wiadomo, że mogą być protesty osób, które tam mieszkają, czy obawiają się, że nowe skrzyżowanie im coś utrudni, ale jakieś rozwiązanie kiedyś trzeba będzie wypracować, bo to jest nie do utrzymania na dłuższą metę.*

Zarząd Powiatu w powyższej sprawie wystąpił do Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy z prośbą o zajęcie stanowiska wobec problemu przedstawionego w interpelacji i poinformowanie Zarządu Powiatu o możliwości realizacji.

Pan Andrzej Myszkowski – radny

1. *Wrócił do interpelacji sprzed kilku miesięcy dotyczącej drogi Bystaw – Bystawek, a konkretnie miejsca, w którym kończy się ścieżka rowerowa. Ona się kończy w połowie odległości między Bystawkiem i Bystawiem w terenie niezabudowanym. Dzieci jadąc ścieżką rowerową do szkoły, czy ze szkoły później gwałtownie skrecają na drugą stronę. Może to niektórych kierowców zaskoczyć. Sam miał kiedyś taki przypadek. Już taki problem zgłaszał. Zapytał, czy w tej sprawie coś zostało postanowione, czy jakieś ostrzeżenie dla kierowców będzie.*

Odpowiedź została udzielona na sesji Rady Powiatu Tucholskiego przez p. Zenona Poturalskiego Wicestarostę Tucholskiego.

Zarząd Powiatu Tucholskiego